**OSNOVNA ŠKOLA LASLOVO**

 **L A S L O V O**

 KLASA: 602-11/22-01

 URBROJ: 2158-132-22-204

 **IZVJEŠĆE O REALIZACIJI**

 **GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE**

 **TE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

 **ZA ŠK. GOD. 2021./2022.**

 Laslovo, 31. kolovoza 2022.

 Temeljem č1anka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18.) i članka *46.* Statuta Osnovne škole Laslovo, Školski odbor je na sjednici održanoj 31. kolovoza 2021. godine, na prijedlog Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, usvojio

 **IZVJEŠĆE O REALIZACIJI**

 **GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE**

 **U 2021./2022. ŠK. GOD.**

 Laslovo, 31. kolovoza 2022.

OSNOVNA ŠKOLA LASLOVO

31214 LASLOVO, ŠKOLSKA 1

Tel-fax: 031/289-003

E- mail: ured@os-laslovo-korog.skole.hr

Županija Osječko-baranjska

 BROJ UČENIKA: BROJ RAZREDNIH ODJELA:

 I. - IV.razred: 45 I. – IV. razred: 4

 V. – VIII. razred: 40 V. – VIII. razred: 4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ukupno: 85 Ukupno: 8

BROJ DJELATNIKA:

1. Učitelja razredne nastave: 4
2. Učitelja predmetne nastave: 14
3. Vjeroučitelja:

 - protestantsko reformirani kršćanski vjeronauk 1

* + rimokatoličkog vjeronauka: 1
	+ pravoslavnog vjeronauka: 1
1. Učitelja mađarskog jezika i kulture – model C: 1

 f) Stručnih suradnika: 2

 g) Ostalih djelatnika: 7

 h) Na zamjeni tijekom protekle školske godine: 4

 Ravnateljica škole: Silvija Bocka, prof.

 ***I. U V J E T I R A D A***

1. **Obilježja školskog područja**

Objekt Osnovne škole Laslovo nalazi se u mjestu Laslovo, Školska ul. 1. Školsko područje obuhvaća naselja Laslovo i Pa1ača.

Početkom školske godine u školu je bilo upisano 86 učenika, 73 iz Laslova, 11 iz Palače, 1 iz Divoša i 1 iz Koroga.

Broj učenika tijekom školske godine se mijenjao. Ispisan je iz škole 1 učenik u drugom polugodištu (putovao iz Koroga), zbog obiteljskih razloga.

Učenici putnici su bili 1 iz Koroga i 1 iz Divoša.

1. **Materijalni uvjeti**

Unutrašnji školski prostor sastoji se od osam učionica, kabineta za biologiju, kemiju i fiziku, informatičke učionice, školske knjižnice, športske dvorane sa svlačionicama i potrebnim sanitarijama, školske kuhinje, hola, zbornice i tri uredske prostorije. Četiri učionice se koriste za razrednu nastavu, a četiri učionice i kabinet bi-ke-fi za predmetnu nastavu. Učionicu informatike koriste učenici svih razreda. Nastava je u višim razredima organizirana u specijaliziranim učionicama.

Sve učionice i kabineti opremljeni su potrebnim nastavnim sredstvima i pomagalima.

Školska knjižnica je uređena i opremljena potrebnim namještajem te s dva računala s pripadajućim pisačem i skenerom, dok nabavka literature ovisi o financijskim mogućnostima škole.

MZOS je dostavilo namjenska sredstava za školsku knjižnicu za nabavu lektire u iznosu od 1.500,00 kn, a Županija je početkom godine dostavila namjenska sredstva za školsku knjižnicu u iznosu od 255,00 kn. Ostalo povećanje knjižnog fonda obrazloženo je u izvješću stručne suradnice knjižničarke.

Škola posjeduje ukupno 43 računala s priključkom na Internet. Od toga u informatičkoj učionici ima 14 računala za učenike i 1 za učitelja. Pet učionica predmetne nastave i četiri učionice razredne nastave opremljene su s 20 kompleta računala. U ostalim prostorima na raspolaganju je još 8 kompleta računala za potrebe učitelja, ravnatelja, tajnika, računovođe i stručne suradnike i 9 laptopa. Škola raspolaže s 3 interaktivne ploče, i 10 LCD projektora. Iz projekata MZO i CARNET-a opremljeni smo i s 19 laptopa za potrebe učitelja i s 53 tableta za učenike.

 Školska sportska dvorana opremljena je sa svim potrebnim spravama za vježbanje i ostalom opremom. Za vrijeme zimskih praznika učenika dvorana je obojana i osvježena iz sredstava Osječko-baranjske županije. Nastavlja se uređenje okoliša škole. 10 visokih gredica, koje su smještene uz voćnjak, uređuju učenici sa svojim učiteljima i ostalim djelatnicima škole kroz rad Učeničke zadruge. U njihovoj blizini je vanjska pozornica s deset klupa za gledatelje. Iz sredstava koje smo dobili kroz prijavu na natječaj u sklopu Pratećih obrazovnih mjera Školske sheme kupili smo mješovite voćke i posadili ih u dva reda.

Suradnjom Osječko-baranjske županije i Općine Ernestinovo svi učenici su dobili bilježnice za sve nastavne predmete na početku školske godine. Ministarstvo znanosti i obrazovanja osiguralo je sredstva za nabavku udžbenika učenicima svih razreda. Općina Šodolovci osigurala je nabavku svih drugih obrazovnih materijala za učenike 1.-8. razreda iz Palače.

Općina Ernestinovo svojim proračunom svake godine osigurava sredstva za potrebe naše škole u iznosu od 20.000,00 kn. Ta sredstva trošimo na sufinanciranje Škole u prirodi za učenike 3. i 4. razreda i jednodnevnog izleta učenika viših razreda.

Svim učenicima su osigurana sredstva za prehranu u školskoj kuhinji preko projekta Osječko-baranjske županije „Školski obrok za sve“. Projektom „Školska shema“, osigurano je voće svim učenicima škole jednom tjedno i mlijeko učenicima od 1. do 4. razreda jednom tjedno. Prijavili smo se na natječaj Ministarstva znanosti i obrazovanja za sufinanciranje posebnih programa nacionalnih manjina. Odobrena sredstva u iznosu od 10.000,00 kn utrošit će se na realizaciju dvodnevne izvanučioničke nastave za učenike koji pohađaju nastavu mađarskog jezika.

1. **Učiteljski kadar i ostali djelatnici**

Izvođenje nastave i svi ostali poslovi realiziraju se stručno osposobljenim djelatnicima.

PODACI O UČITELJIMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Red.br. Ime i prezime God.staža Struka Str,spr. Predmet God.zad. % rad.vr

1. Ružica Slam 35 nast. raz. nast. VŠS II. razred 1776 100%

2. Alisa Tunić 7 mag.prim.obr. VSS III. razred 1792 100%

3. Marija Galić 26 dipl.učitelj VSS II. razred 1776 100%

4. Ljiljana Roček 29 nast. raz. nast. VŠS III. razred 1776 100%

5. Elvira Grančić 23 prof. hrv. jez. VSS hrv. jezik 1776 100%

6. Lidija Benaković 12 prof. lik. kulture VSS lik. kultura 444 25%

7. Marina Jonjić 19 prof. glazb. kult. VSS glazb. kult. 1243,2 70%

8. Barbara Dadić-Eđed 14 dipl. učit. s eng.j. VSS engleski jezik 1776 100%

9. Lana Hmelik 6 mag.ed.njem.j. i rom. VSS njem. jezik 802,8 45%

10. Svetlana Tomić 27 prof. matem.-fiz. VSS matem.-fiz. 1776 100%

11. Anastazija Noskov 4 mag.ed.biol.-kem. VSS prir.-biol.-kem. 1427,2 80%

12. Mirela Mašić 17 prof. pov. i hrv.j. VSS povijest 710,4 40%

13. Katarina Bešlić 1 prof.geol. i geog. VSS geografija 669 37,5%

14. Zoran Svoren 29 prof.tehn.kult. VSS tehn.kult. 399,6 22,5%

15. Zdravka Milošić 17 dipl.učit.s infor. VSS informatika 710,4 40%

16. Stjepan Loinjak 35 prof.tjel.odgoja VSS tjel.-zdr.kult. 1065,6 60%

17. Stella Pavošević 22 vjeroučiteljica VSS rkt. vjeronauk 1420,8 80%

18. Dragoslav Šalajić 16 vjeroučitelj SSS pravosl. vjer. 180 10%

19. Angela Gerštmajer 26 nast.razr. nast. VŠS mađ.jez. i kult. 1776 100%

20. Attila Kettos 4 dipl.teolog VSS prot.ref.vjeronauk 180 10%

21. Lea Putnik 5 mag.informatologije VSS informatika 537,6 30%

NAPOMENA: Učiteljica Marina Jonjić obavlja i posebne poslove sindikalnog povjerenika i povjerenika zaštite na radu. Učiteljica Anastaziju Noskov je na porodiljnom dopustu i dužu zamjenu radile su Josipa Miškić i Vedrana Majstorović kao pripravnice. Učiteljica Lana Hmelik je na porodiljnom dopustu i dužu zamjenu radi pripravnica Maja Vadas. Učiteljica Barbara Dadić Eđed napredovala je u zvanje savjetnika.

PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

Ime i prezima God. staža Struka St.str.spreme Obavlja posao God.zaduž % rad.vrem.

Silvija Bocka 32 prof. razredne nastave VSS ravnateljica 1776 100%

Katarina Krajnović 11 prof. pedag. i pov. VSS šk. pedagog 888 50%

Gordana Bilić 28 dipl. knjižničar VSS šk. knjižničar 888 50%

NAPOMENA: Pedagoginja je na porodiljnom dopustu i dužu zamjenu radi pripravnica Matija Suratlić.

PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA

Red.br. Ime i prezime God.staža Struka St.str.spr. Obavlja posao God.zad. % rad.vr.

 1. Dominik Kovač 5 dipl. pravnik VSS tajnik škole 1776 100%

 2. Maja Gavran 11 dipl.ekonomist VSS vodit.račun. 1776 100%

 3. Franjo Vaci 18 ekonomist SSS domar-ložač 1800 100%

 4. Irenke Balić 2 osn.škola NKV kuharica (do natječaja) 50%

 5. Ilonka Žido 29 osn. škola NKV spremačica 1792 100%

 6. Svjetlana Pušeljić 9 osn. škola NKV spremačica 1800 100%

NAPOMENA: Voditeljica računovodstva Eva Vaci je završetkom prošle školske godine otišla u mirovinu, umjesto nje je primljena Maja Gavran. U mirovinu je u ožujku otišla i tajnica škole i na radno mjesto tajnika je primljen Dominik Kovač. Na poslovima kuharice do raspisivanja natječaja radile su Korina Gverieri, Dragica Šubarić i Irenke Balić. Ravnateljica Silvija Bocka napredovala je u zvanje mentora.

 **II. *ORGANIZACIJA RADA***

1. **Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave**

 Razredna nastava Predmetna nastava Ukupno

 učenika odjela učenika odjela učenika odjela

**Matična škola 43 4 40 4 83 8**

Razred Broj učenika Broj djevojčica Broj odjela

 I. 12 6 1

 II. 12 3 1

 III. 9 4 1

 IV . 12 4 1

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Ukupno I. – IV. 45 17 4

 V. 10 6 1

 VI. 12 8 1

 VII. 8 4 1

 VIII. 10 5 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ukupno**

**V. – VIII. 40 23 4**

##  I. – VIII. 85 40 8

 Redovita nastava se održavala u jednoj smjeni (prijepodne) od 8,00 do 14,00 sati. Učenici nisu mijenjali učionice, većsvu nastavu pratili u jednoj sa svojim razrednim odjelom. Prema uputama i preporukama za ponašanje u situacijama izazvane pandemijom COVID 19, veliki odmor od 10 minuta je bio poslije drugog i trećeg nastavnog sata. Za vrijeme prvog velikog odmora su užinu dobili učenici nižih razreda, učenici viših

razreda su izašli u dvorište na svježi zrak, a za vrijeme drugog velikog odmora je bilo obrnuto.

 Sati izborne nastave, izvannastavnih sportskih aktivnosti, mađarskog jezika i kulture viših razreda održavali su se u drugoj smjeni (poslijepodne), od 14,00 do 15,35 sati. Ti sati su održani u manjim skupinama po razredima, kako se ne bi spajali u mješovite grupe zbog epidemioloških mjera. Sati pravoslavnog vjeronauka i protestantsko reformiranog kršćanskog vjeronauka su se izvodili cijelu školsku godinu online, da se ne bi miješali učenici različitih razreda.

 Ove školske godine bilo je više nepredviđenih situacija, u kojima se organizacija rada trebala prilagoditi nastalim situacijama, uvjetima i preporukama. Zbog izvanredne situacije nastale pandemijom COVID-19 nastava se za učenike pojedinih razreda prema potrebi organizirala online na platformi Microsoft Teams.

 Nakon proljetnih praznika učenika, ukinute su sve preventivne mjere te su učenici viših razreda ponovo počeli mijenjati učionice prema nastavnim predmetima, veliki odmor je ponovo bio od 15 minuta nakon drugog sata za sve učenike s užinom u holu škole.

1. **Za učenike pripadnike mađarske nacionalne manjine organizirana je nastava**

 **MAĐARSKOG JEZIKA I KULTURE po modelu C**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv programa |  Razred | Broj učenika | Broj skupina | Sati tjedno | Sati god. |
| Mađ.jez. i kultura | 1. | 3 | 1 | 2 | 70 |
| 2. |  7 | 1 | 2 |  70 |
|  3. |  5 | 1 | 2 | 70 |
|  4.  |  6 | 1 | 2 | 70 |
|  **1.—4.** |  **21** | **4** |  **8** |  **280** |
| Mađ.jez. i kultura  |  5.  |  3 | 1 | 2 | 70 |
| 6.  |  5 | 1 | 2 |  70 |
| 7. |  3 | 1 | 2 |  70 |
| 8. |  2 | 1 | 2 |  70 |
| **5.– 8.** |  **13** |  **4** |  **8** |  **280** |
| UKUPNO: | **1.– 8.** |  **34** |  **8** |  **16** |  **560** |

1. **DODATNI RAD** je bio organiziran za učenike koji pokazuju poseban interes i sposobnosti za određeno područje**.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naziv programa Razred Broj učenika Broj skupina Izvršitelj Sati tjedno Sati god.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lutkari 1. 7 1 Ljiljana Roček 1 32

Scensko-recitatorska 2. 10 1 Ružica Slam 1 36

Likovna kultura 3. 8 1 Alisa Tunić 1 35

Priroda i društvo 4. 12 1 Marija Galić 1 36

Napredni Englezi 1.-4. 7 1 B.Dadić-Eđed 1 34

Povijest 6.-8. 17 1 Mirela Mašić 1 35

Knjižničari 5.-8. 8 1 Angela Gerštmajer 2 70

Multikulti ambasadori 5.-7. 18 1 B.Dadić-Eđed 1 35

 -----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

 8 313

1. **DOPUNSKA NASTAVA** u razrednoj nastavi organizirana je iz hrvatskog jezika i mate- matike s jednim satom tjednog zaduženja, u predmetnoj nastavi iz hrvatskoga jezika i matematike dva sata tjedno, a iz engleskog jezika i kemije po jedan sat tjedno.Tijekom školske godine učenici su uključivani u dopunsku nastavu prema potrebi. O radu sa svakim učenikom vodi se evidencija. Ostvareni fond sati i uključenost učenika u dop.nastavu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Razred Planirano Ostvareno | Hrvatski jezikbr.uč. br. sati |  Matematika br. uč. br. sati |  Engleski jezik br.uč. br. sati |
|  1. 35 32 |  2 18 |  1 14  |  - - |
|  2. 35 30 |  3 17 |  3 13  |  - - |
|  3. 35 35 |  3 17 |  3 18 |  - - |
|  4. 35 25 |  2 12 |  2 13 |  - - |
| **Ukupno: 140 122** |  **10 64** |  **9 58** |  - - |
|  5.  |  2 7 |  2 13 |  3 8  |
|  6.  |  6 8 |  5 18 |  3 6   |
|  7.  |  3 9 |  3 16  |  1 7  |
|  8.  |  3 8 |  5 15 |  1 8  |
| **Ukupno:**  | **14 32**  | **15 62**  |  **8 29**  |
| **UKUPNO:**  | **24 96**  | **24 120** | **8 29** |

 Dopunska nastava je organizirana i iz kemije prema potrebi u 7. i 8.razredu 35 sati godišnje.

 **5.** **Realizacija programa IZBORNE NASTAVE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv programa | Razred | Brojučenika | Brojskupina | Ostvareno sati tjedno god. |  |
| RimokatoličkiVjeronauk |   1. 2. 3. 4. 5*.* 6. 7. 8. |  9 8 8 10 5 11 3 7 | 11111111 | 222 2 2 2 2 2 | 70707070 70 70 70 70 |
|  **Ukupno** | **1.—8.** |  **61** | **8** |  **16** |  **560** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Protestantsko-reformirani kršćanski vjeronauk  |  1.-8. | 8  |  1 |  2 |  70 |
| **UKUPNO** | **1.– 8.** |  **8** | **1** |  **2** |  **70** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Pravoslavni vjeronauk  |  1. – 8.
 |  4 |   1  |   2 |    70  |
|  **Ukupno** |  **1. – 8.**  |  **4**  |  **1**  |  **2** |  **70** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Informatika |  1. 2.- 3. 4.  |  11 16 11  |  1 1 1  |  2 2 2  |  70 74 72  |
|  **Ukupno** |  **4. – 8.** |  **38**  |  **3** |   **6** |  **216** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Informatika |  7. 8.  |  8 10 |  1 1  |  2 2 |  72 70 |
|  **Ukupno** |  **7. – 8.**  |  **18** |   **2** |  **4** |  **142** |
|  |
|  Njemački jezik |  4. 5. 6. 8. |  8 2 6 2 |  1 1 1 1 |  2 2 2 2 |  70 70 70 70 |
|  **Ukupno** |  **4. – 8.** |  **18**  |  **4** |  **8** |  **280** |

1. **Realizacija programa IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI**

 Naziv aktivnosti Broj učenika Broj skupina Ostvareno sati

 Igraonica 11 1 35

 Graničari 12 1 33

 Sportsko-ritmička 14 1 37

 Dramska skupina 10 1 35

 Orkestar 12 1 35

Pjevački zbor (5.r.) 9 1 35

Njegov. mađ. kulture (5.-8.r.) 8 1 70

Njegov. mađ. kulture (1.-4.r.) 15 1 70

Digitalni alati 11 1 35

Njemački kroz igru 10 1 28

Literarno-scenska skupina 11 1 36

 **420 420**

 **7. Pored ovih aktivnosti u školi djeluju i UČENIČKA DRUŠTVA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Naziv društva Broj učenika Planirano sati Ostvareno sati

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Školski sportski klub „Vuka“ 23 70 70

Učenička zadruga 73 70 70

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  **140 140**

 **8.**  **IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI**

 Naziv društva ili kluba

Nogometni klub „Laslovo 91.“

KUD „Petefi Šandor“

Glazbena škola F. Kuhača, Osijek

DVD Laslovo

ŽNK Višnjevac

Škola tamburice

Plesni studio „ Dalal“

GD „Sokol“

PK „Baltazar“

NK „Elektra“ Osijek

Plivački klub Osijek

NK „Grafičar“ Osijek

Nogometna akademija Babić&Krpan

1. ***GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE ZA 2020./2021. ŠK. GOD.***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesec Nast. Radni Ukupno Učen. Blagdani Objašnjenja i napomene

 dani dani dana odmori

 6. IX. (Po)-Početak nastave

 6.-10.IX.- Održan 1. roditeljski sastanak

 IX. 19 3 22 3 - 28.IX. (U) – Sjednica RV i UV

 30.IX.(Č) – Sjednica VR i ŠO

 X. 20 1 21 1 - 5.X.(U)-Obilježavanje Svjetskog dana učitelja

 (nenastavni radni dan)

 1.XI. (Po)- Svi Sveti - blagdan

 2.XI.-3.XI.Jesenski odmor učenika

 11.XI.(Č)- Sjednica RV i UV

 XI. 18 2 20 2 2 18.XI.(Č) – Dan sjećanja na žrtve

 Domovinskog rata – blagdan

 23.-24.XI.- Dani sjećanja na Laslovo 91.

 9.-17.XII.- Održan 2. roditeljski sastanak

 XII. 17 6 23 6 - 23.XII.(Č) - Božićni priredba-snimka objavljena

 23.XII.(Č) - Završetak nastave u I. polugod.

 24.XII.-7.I. Prvi dio zimskog odmora učenika

 25. i 26.XII.(Su, N)–Božić (blagdani)

 28.XII.(U)-Sjednica RV, UV.

 **74 12 86 12 2 UKUPNO U PRVOM POLUGODIŠTU**

 1.I.(Su)- Nova godina –blagdan

 I. 16 4 20 4 1 6.I.(Č)- Sveta Tri kralja – blagdan

 10.I.(Po)- Početak nastave u II. polugodištu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 II. 15 5 20 5 - 21.II.-25.II.- Drugi dio zimskog odmora

 učenika.

 28.II. – Početak nastave nakon odmora

 učenika.

 7.III(Po)-Sjednice RV, UV

 III. 23 - 23 - - 14.III.-25.III. Održan 3.roditeljski

 sastanak.

 IV. 14 6 20 6 1 14.IV.- 22.IV.Proljetni odmor učenika

 17.IV.-18.IV. Uskrs,Uskrsni ponedj.- blagdan

 1.V.(N)- Praznik rada - blagdan

 V. 20 1 21 1 1 12.V. (Č) – Sjednice RV, UV.

 26.V.(Č)– Spasovo-Dan župe (nenast. r.d)

 27.V.(Pe)– Dan škole

 30.V.(Po)-Dan državnosti - blagdan

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 16.VI. (Č) - Tijelovo

 21.VI. (U)- Završetak nastavne godine VI. 14 6 20 6 2 21.VI. (U)- Sjednica RV i UV

 22.VI.(Sr)-Dan antif.borbe u RH-blagdan

 27.VI.-1.VII. -Dopunski rad

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.VII. (Pe) – Sjednica RV.

 4.VII. (Po) – Sjednica UV.

 4.VII.(Po) - Ispraćaj uč. 8. r

VII. - 21 21 21 - 11.VII.(Po) – Početak god. odmora učitelja

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5.VIII.(Pe)–Dan pobjede - blagdan

VIII. - 21 21 21 1 15.VIII.(Po)- Velika Gospa – blagdan

 24.VIII.(U)- Popravni ispiti

 24.VIII. (U) - Sjednice RV.

 26.VIII.(Pe) – Sjednica UV.

 31.VIII. (Sr) – Sjednica VR i ŠO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  **102 64 166 64 6 UKUPNO U DRUGOM POLUGODIŠTU**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **176 76 252 76 8 SVEUKUPNO U ŠK. GOD. 2021./2022.**

 ***IV. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE***

**1. ESTETSKO-EKOLOŠKO UREĐENJE ŽIVOTNE I RADNE SREDINE**

Svi razredni odjeli od 1. do 8. sa svojim razrednicima i učiteljima vodili su stalnu brigu o estetskom i ekološkom uređenju životne i radne sredine, ozelenjavanjem prostora, prigodnim uređivanjem panoa u učionicama i holu ško1e.

Stručne suradnice pedagoginja i knjižničarka, učiteljice likovne kulture, hrvatskog jezika, mađarskog jezika, povijesti i razredne nastave sa svojim učenicima, redovito se skrbe o estetskom uređenju školskih prostora i zajedno sa skupinom ekologa priređivali su tematske izložbe u holu ško1e.

Vrlo je aktivan rad Učeničke zadruge, čiji članovi su svi učenici od 2.do 8. razreda. Organizirane su kreativne radionice za izradu ukrasa i dekoracija za uređenje školskih prostora, a u proljeća je posađeno cvijeće u vrtu škole, uređene su visoke gredice u voćnjaku i posađene raznim biljem, o kojima redovito skrbe učenici s učiteljima. Povodom obilježavanja Dana planeta Zemlje i EKO akcije organiziramo aktivnosti čišćenja i uređivanja okoliša. Realizirana je akcija branja lavande i raznog začinskog bilja. Učenici su redovito održavali i uređivali okoliš škole prema utvrđenom rasporedu razrednih odjela.

Kroz sve naše aktivnosti u školi nastojimo razvijati kod učenika svijest o potrebi očuvanja i zaštite okoliša i pravilnom zbrinjavanju otpada te educirati roditelje i ostale mještane u tom smjeru.

**2. PRIREDBE, MANIFESTACIJE, OBILJEŽAVANJE BLAGDANA, NATJECANJA I DRUGI DOGAĐAJI U ŠKOLI**

**RUJAN**

- 6. rujna – Pozdrav prvašima –učenici razredne nastave su pripremili prigodni program za doček učenika 1. razreda u holu škole.

- 10. rujna – obilježili smo Hrvatski olimpijski dan na satima TZK.

- 14.rujna – Sat kušanja voća u sklopu pratećih mjera Školske sheme.

- 21. rujna – obilježili smo Međunarodni dan mira na satima Hrvatskog jezika i Sata razrednika.

- rujan – sudjelovanje u Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja.

**LISTOPAD**

- 5. listopada – obilježili smo Svjetski dan učitelja (stručno usavršavanje djelatnika).

# - 8. listopada – Dan neovisnosti RH – postavili smo prigodne panoe u holu škole.

- od 12. do 20. listopada – obilježili smo Dane kruha; Dane zahvalnosti plodovima zemlje,

 Dan jabuka, nastavili realizaciju projekta Humanost na djelu.

- 10. - 22. listopada – na satima informatike realizirane su aktivnosti u sklopu Europskog tjedna

 programiranja.

- 14. i 15. listopada – obilježili smo Dane Erasmusa.

- 25. - 29.listopada – organizirane su različite aktivnosti u sklopu Dječjeg tjedna i Svjetskog dana

 animiranog filma.

- 20.listopada –održana tematska nastava -Jabuka.

- od 15. listopada do 15. studenog – obilježili smo Mjesec hrvatske knjige i Maraton čitanja

 aktivnostima u šk. knjižnici i na satima Hrvatskog jezika.

- \_\_ listopada – održana je integrirana nastava na temu Hrvatska himna.

-tijekom listopada – realizirane su aktivnosti u sklopunacionalnog projekta Mama budi zdrava –

 ružičasti listopad.

**STUDENI**

- 1. studenoga –Svi sveti– uređeni su panoi prigodnim radovima.

- od 8. do 12.studenoga – održano je Međunarodno natjecanje iz informatike i računalskog razmišljanja Dabar.

-16. i 25. studenoga – Dani sjećanja na Vukovar i Laslovo 1991.

 - Uređeni prigodni panoi.

- Zapalili smo svijeće i prigodnim programom sudjelovali na komemoraciji, položili vijenac u Parku hrvatskih branitelja.

 -15. studenoga – 15. prosinca- Mjesec borbe protiv ovisnosti- tema za sat razrednika ;

 postavljeni su edukacijski panoi u holu (razrednici, Mladež Crvenog križa).

-22. – 25. studenoga – održane radionice u sklopu projekta Virtualna umjetnost i kultura (teme radionica:

 Zemlja-Voda-Zrak, Kriptografija, Zvuk, Forum teatar).

**PROSINAC**

- 6. prosinca –Dan sv. Nikole – obilježili smo prigodnim sadržajima s učenicima od 1.do 4.razreda.

-7. prosinca – Školski medni dan I promocija hrvatskih pčelinjaka – realiziran je u 1. razredu.

-8. prosinca – Integrirani tematski nastavni dan Božić.

-23. prosinca – zbog epidemioloških mjera snimljena je Božićna priredba u školi i objavljena na web

 stranici škole.

**SIJEČANJ**

- 15. siječnja – Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske – obilježili smo na satu razrednika te

 u sklopu nastave povijesti.

- 25.siječnja – održano školsko natjecanje iz Engleskog jezika.

- 27. siječnja – Dan sjećanja na holokaust i sprečavanja zločina protiv čovječnosti

 (dan oslobođenja logora Auschwitz) obilježili smo na satima povijesti i hrvatskog jezika.

**VELJAČA**

- 1.-4.veljače – održano je školsko natjecanje iz Hrvatskog jezika LIDRANO.

- 3. veljače – realizirane su aktivnosti u sklopu Svjetskog čitanja naglas.

- 3. veljače – održano je školsko natjecanje iz Kemije.

- 4. veljače – održano je školsko natjecanje iz Informatike.

- 7. veljače – održano je školsko natjecanje iz Povijesti.

- 8. veljače – Dan sigurnijeg interneta obilježili smo na satima Informatike.

- 11. veljače – održano je školsko natjecanje iz Likovne kulture.

- 14. veljače – Valentinovo– učenici su prigodno uredili panoe u holu i postaviti sandučić za

 pisma.

- 15. veljače – održano je školsko natjecanje iz Matematike.

- 18. veljače – održano je školsko natjecanje iz Njemačkog jezika.

- 21. veljače – Međunarodni dan materinjeg jezika – prigodno uređivanje panoa u holu.

- 22. veljače – obilježili smo Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva.

- 23. – 25. veljače – kreativne radionice u školi u sklopu projekta Đaci čarobnjaci.

- 23. veljače – obilježili smo Dan ružičastih majica.

**OŽUJAK**

- 1. ožujka – tematski Maskenbal u školi.

- 4. ožujka – predstavnici MUP-a održali su predavanja u 7. i 8. razredu s tematikom vezane za

problem mladih ( Legiranje, ne drogiranje; Alkohol, vandalizam i nasilje među mladima).

- 7. veljače – predstavnici MUP-a održali su predavanje u 4.razredu s temom Sigurnost i zaštita djece

na internet.

- 8. ožujka – Međunarodni dan žena – prigodni pano u holu.

- 10. ožujka – održano predavanje predstavnika MUP-a u 5.razredu s temom Biciklirajmo, biciklističkom.

- 11. ožujka – obilježen je Dan hrvatskog jezika.

- 11. ožujka – sudjelovali smo na županijskom natjecanju iz Informatike.

- 15. ožujka – obilježavanje obljetnice Mađarske revolucije (1848.-1849.), uređenje panoa u holu i

prigodni program kod spomen obilježja u mjestu.

- do 15. ožujka – održano natjecanje snimljenim video materijalima u izražajnom pričanju narodnih

priča na mađarskom jeziku.

- 14. – 20.ožujka – obilježen je Tjedan mozga.

- 18. ožujka – sudjelovali smo na županijskom natjecanju iz Njemačkog jezika.

- 19. ožujka – prigodno smo obilježili Dan očeva.

- 21. ožujka – obilježili smo Svjetski dan poezije.

- 24. ožujka – sudjelovali smo na županijskom natjecanju iz Matematike.

**TRAVANJ**

- 1. travnja - obilježen Međunarodni dan dječje knjige.

- 12. travnja .- posjet Uskrsnog zeca učenicima od 1. do 4. razreda.

- 22. travnja – oblježili smo Dan planeta Zemlje i Dan hrvatske knjige.

- 23. travnja – aktivnosti u sklopu Svjetskog dana knjige i autorskih prava..

- 27. travnja – održane radionice u sklopu projekta udruge Dokkica.

- 29. travnja – obilježili smo Međunarodni dan plesa.

- 29. travnja – Sudjelovali smo na smotri Ritam pokreta, Valpovo – poslali smo snimke.

- tijekom travnja – Sudjelovali smo na literarnom natječaju Tin i ja.

**SVIBANJ**

- 1. svibnja – Međunarodni praznik rada – obilježili su učenici na satima povijest.

- 6. svibnja – realizirane su aktivnosti povodom Majčinog dana.

- 9. svibnja – prigodnim aktivnostima obilježili smo Dan Europe.

- 17. i 19. svibnja – održana je edukacija o rukovanju i upravljanju dronom s predavačima iz Doma

tehnike.

- 26. svibnja – Spasovo – Dan Župe (nenastavni radni dan). Sudjelovanje učenika u aktivnostima

povodom obilježavanje Dana Župe.

-27. svibnja - Dan škole – obilježili prigodnim programom učenika.

- 30. svibnja - Dan državnosti RH – obilježili smo na satima povijesti i prirode i društva.

**LIPANJ**

- 2. lipnja – u sklopu pratećih mjera Školske sheme organiziran je sat kušanja mliječnih proizvoda.

- 21. lipnja – posljednjeg dana nastave održane su razredne veselice.

**SRPANJ**

- 4. srpnja – svečani ispraćaj učenika 8. razreda i podjela svjedodžbi.

**3. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM**

 Suradnja škole s društvenom sredinom je uspješna. Predstavnici Osječko- baranjske županije aktivno sudjeluju u radu Školskog odbora. Dio potreba škole podmiruje se i iz sredstava općinskog proračuna. Održavamo stalnu suradnju pri organiziranju javnih programa i manifestacija, povodom obilježavanja značajnih datuma i obljetnica u mjestu te organiziranju zajedničkih projekata. Izvrsna je suradnja sa saborskim zastupnikom mađarske nacionalne manjine.

 Učenici škole su uključeni u rad udruga i klubova koji djeluju u selu (KUD „Petefi Šandor“ Laslovo, DVD Laslovo, NK Laslovo 91, Udruga ribiča Zlatna ribica). Sve udruge svojim aktivnostim sudjeluju u programima škole (izložbe, priredbe, evakuacijske vježbe, donacije).

 Suradnjom škole s Centrom za socijalnu skrb iz Osijeka, Zavodom za javno zdravstvo Osijek - ambulanta školske medicine, Policijskom upravom - III. policijska postaja Čepin , Gradskim društvom Crvenog križa Osijek te Hrvatskim centrom za razminiranje, ostvaruje se zdravstvena i socijalna i sigurnosna zaštita učenika te provođenje Programa suzbijanja zlouporabe sredstava ovisnosti i Programa mjera za prevenciju nasilja.

 Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika odvija se putem Centra za profesionalnu orijentaciju u Zavodu za zapošljavanje Osijek te u suradnji sa stručnim službama srednjih škola u Osijeku.

***V. ZDRAVSTVENA, SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA***

Zdravstvena zaštita učenika naše škole provodi se putem ambulante školske medicine Zavoda za javno zdravstvo u Osijeku. Školska liječnica je dr. Vesna Buljan.

 Program specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite učenika obuhvaća:

 1. Sistematski pregledi

 2. Kontrolni pregledi

 3. Namjenski pregledi

 4. Screeninzi

 5. Pregled za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za nastavu TZK

 6. Higijensko-epidemiološka zaštita

 7. Savjetovališni rad

 8. Zdravstveni odgoj

 9. Sudjelovanje u provedbi školskog preventivnog programa.

 Tijekom školske godine obavljena su sljedeća cijepljenja i liječnički pregledi učenika:

*Sistematski pregledi učenika*

* VIII razred – prvo polugodište
* V razred – prvo i drugo polugodište
* upis u školu

*Namjenski pregledi*

* profesionalna orijentacija učenika VIII razreda uz sistematski i upućivanje na zavod za zapošljavanje učenika s rješenjima o primjerenom obliku školovanja ili učenika s većim zdravstvenim teškoćama zbog odabira daljnjeg školovanja
* pregled učenika za međuškolska sportska natjecanja
* pregledi za upis u srednje škole
* pregled za prilagodbu nastave tjelesnog odgoja kod učenika sa zdravstvenim teškoćama
* pregled učenika za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja
* praćenje učenika s poteškoćama u učenju ili s zdravstvenim poteškoćama

*Kontrolni pregledi* prema indikaciji nakon sistematskih pregleda

*Skrining ili probiri*

* kontrola vida i prilagodba na školu u I razredu
* kontrola vida, vida na boje, praćenje tjelesne težine i tjelesne visine u III razredu
* pregled kralježnice i praćenje tjelesne težine i tjelesne visine u VI razredu
* **podjela zubnih putovnica učenicima šestih razreda s kojima se trebaju javiti svom stomatologu, te ih vratiti školskom liječniku prilikom skrininga**
* ispitivanje sluha u VII razredu

Higijensko epidemiološka zaštita uz **provođenje redovitog cijepljenja**

* svi **prvašići** cijepili su se pri pregledu za školu ili tijekom prvog razreda cjepivom protiv ospica, rubeole i zaušnjaka- **MPR** , i cjepivom protiv dječje paralize-**IPV**
* **učenici VIII razreda** cijepili su se protiv difterije, tetanusa i dječje paralize**- DITE IPV**, **te im se preporučilo** **dobrovoljno i besplatno cjepivo protiv HPV** (u dvije doze), roditelji su dobili obavijest-informiracije te pristanak koji su bili obavezni vratiti potpisan i ispunjen školskom liječniku
* cijepljenje se obavljalo u ambulanti školske medicine- iznimno u prostorijama škole

*Zdravstveni odgoj* - kurikulum

* I razred, pravilno pranje zuba ( provode med. sestre)
* III razred, skrivene kalorije ( provode med. sestre)
* V razred, promjene vezane uz pubertet i higijenu ( realizirano uz sistematske preglede)
* VIII razred, odgovorno spolno ponašanje- cijepljenje protiv HPV virusa – nije iz kurikuluma, odradilo se uz sistematski pregled
* Savjetovališni rad obavljao se u ambulanti školske medicine Osijek, DRINSKA 8, srijedom od 15-18 sati po dogovoru.

U provođenju Preventivnog programa suzbijanja zlouporabe sredstava ovisnosti, škola koordinira svoju aktivnost s čimbenicima lokalne zajednice (udruge i klubovi) radi organiziranog provođenja slobodnog vremena mladih, Gradskim društvom Crvenog križa u Osijeku te Centrom za prevenciju i liječenje ovisnosti.

 Ova tema iz kurikuluma zdravstvenog odgoja realizirana je i u odjelima od 5. do 7.razreda povodom

obilježavanja mjeseca borbe protiv ovisnosti.

 Ekološka skupina škole, uređenjem edukativnih panoa u holu škole, redovito obilježava sve akcije posvećene sprječavanju zlouporabe sredstava ovisnosti, borbi protiv pušenja, preventivnim mjerama u zaštiti od zaraznih bolesti. Ove su teme integrirane i u sadržaje programa sata razrednika.

U provođenju Programa mjera za prevenciju nasilja i povećanja sigumosti u školi, redovito surađujemo s Centrom za socijalnu skrb i III. Policijskom postajom Čepin, koji obavljaju nadzor sigurnosti u zoni škole i redovito razgovaraju s učenicima škole. U 1.razredu je bio u **posjeti policajac** i uputio učenike na pravilno ponašanje u prometu.

U sklopu izborne nastave informatike, učenici 4. – 8. razreda su sudjelovali u projektu **Sigurnost i zaštita djece na Internetu.** S istom temom je **djelatnik PU Osječko-baranjske – Odjel za prevenciju , Darko Ćorković,** održao predavanje učenicima os 4. do 8. razreda.

Tijekom školske godine nastavni sadržaji su se često realizirali radom u knjižnici, obilaskom dvorišta, vrta, voćnjaka, vinograda i oranica.

U školi je organiziran rad školske kuhinje u kojoj se priprema užina za učenike. Broj učenika obuhvaćenih prehranom u ško1skoj kuhinji porastao je u odnosu na prethodne godine (hrani se oko 100% učenika) i to zbog sudjelovanja u projektima koji osiguravaju besplatnu prehranu svim učenicima.

***VI. PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE***

 **1. Rad stručnih aktiva u školi**

U školi djeluju:

* Aktiv učitelja razredne nastave,
* Aktiv učitelja prirodoslovno-matematičke skupine predmeta,
* Aktiv učitelja društvene skupine predmeta,
* Aktiv učitelja odgojne skupine predmeta.

**Izvješće o radu aktiva razredne nastave u školskoj 2021./2022. godini - Marija Galić – voditeljica.**

Članovi:

Alisa Tunić, učiteljica razredne nastave

Marija Galić, učiteljica razredne nastave

Ljiljana Roček, učiteljica razredne nastave

Ružica Slam, učiteljica razredne nastave

Održano je pet sjednica  Aktiva učitelja razredne nastave uz stalnu međusobnu suradnju tijekom cijele godine.

Na početku nastavne godine članice Aktiva  sastajale su se radi :

-   izbora voditelja Aktiva učitelja razredne nastave

-   donošenja plana i programa rada Aktiva učitelja razredne nastave za školsku godinu 2021./2022.

-  dogovora oko tema za stručno usavršavanje u okviru Aktiva učitelja razredne nastave  ( učiteljice će tijekom školske godine pratiti webinare u organizaciji izdavačkih kuća Alfa i Školske knjige te će se usavršavati na ŽSV)

-  izrade školskog kurikuluma.

Tijekom nastavne godine Aktiv se sastajao radi :

-    izvješća o ostvarivanju plana i programa, korelacije nastavnih sadržaja,

pravovremenog uočavanja i rješavanja nastalih problema

- praćenja uspjeha učenika tijekom školske godine, analize uspjeha na polugodištu i kraju  godine

-    izvješća sa sudjelovanja na seminarima, na stručnim županijskim skupovima

-     praćenja i nabave stručne literature i primjene novih nastavnih materijala i tema u nastavnom procesu, primjene primjera dobre prakse koji su prezentirani na webinarima u organizaciji Alfe i Školske knjige

-     razmjene iskustava u radu.

Članice Aktiva sudjelovale su sa svojim učenicima  u aktivnostima u školi tijekom godine:

obilježavanje Dječjeg tjedna,Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje, Dan očeva, tematski dani Božić, Uskrs, Dan planeta Zemlje, Majčin dan, obilježavanje Valentinova, školski maskenbal,  obilježavanje Dana škole , uređivanje školskog okoliša i gredica u školskom dvorištu.

**Izvješće o radu aktiva prirodoslovno-matematičke skupine predmeta u školskoj 2021./2022. godini - Svetlana Tomić– voditelj.**

**Članovi aktiva:**

Matematika fizika: Svetlana Tomić

Kemija, biologija, priroda: Anastazija Noskov, Josipa Miškić, Vedrana Majstorović

 Geografija: Katarina Bešlić

Informatika: Zdravka Milošić, Lea Putnik

Tjelesna i zdravstvena kultura: Stjepan Loinjak

Održana su četiri aktiva učitelja prirodoslovno-matematičke skupine predmete uz stalne konzultacije, suradnju i razgovore tijekom cijele školske godine.

Tijekom rujna doniješen je plan i program rada aktiva za 2021./2022., dogovorene su aktivnosti za Školski kurikulum , izneseni su kriterije i mjerila ocjenjivanja, planirane su aktivnosti u kojima će zajedno sudjelovati, dogovorena je međusobna korelacija.

Zajednički je planirano nastavno gradivo i oblici izvannastavnog rada u novoj školskoj godini.

Podnesena su Izvješće sa stručnih skupova na županijskom ili državnom nivou.

**Stručne teme koje su obrađivane bile su :**

1. Osmišljavanje sadržaja vezanih uz održivi razvoj unutar kurikuluma međupredmetnih tema STEAM predmeta.

2. STEAM u hrvatskoj obrazovnoj strategiji.

3. Klimatske promjene-izazovi suvremenog društva.

Učitelji su redovito sudjelovali na stručnim skupovima u organizaciji AZOO-a i webinarima u organizaciji Carneta o čemu su izvještavali ostale članove aktiva. Tijekom lipnja i kolovoza učitelji su analizirali provedene aktivnosti. Planirali su slijedeću školsku godinu.

**Izvješće o radu aktiva društvene skupine predmeta u školskoj 2021./2022. godini - Barbara Dadić Eđed – voditelj.**

**Članovi aktiva:**

Hrvatski jezik: Elvira Grančić

Engleski jezik: Barbara Dadić Eđed

Njemački jezik: Lana Hmelik, Maja Vadas

Mađarski jezik: Angela Gerštmajer

Povijest: Mirela Mašić

Tijekom šk. g. 2021./2022. održana su četiri aktiva učitelja društvene skupine predmeta uz stalne konzultacije i suranju.

Tijekom rujna donijeli smo plan i program rada aktiva za 2021./2022., razmijenili smo aktivnosti za Školski kurikulum, planirali aktivnosti u kojima ćemo zajedno sudjelovati, dogovorili međusobnu korelaciju te suradnju na zajedničkim projektima (Erasmus+ KA2 „We shape our future“, eTwinning „Đaci čarobnjaci“ ili „Harry Potter and the Enchanted Philosophers“) i priredbama.

Zajednički smo planirali nastavno gradivo i ostale oblike izvannastavnog rada u novoj školskoj godini.

Podnesena su izvješća sa stručnih skupova na županijskom nivou.

Provedeno je natjecanje na školskoj razini iz hrvatskoga, njemačkog i engleskog jezika te povijesti. Na županijskom natjecanju iz njemačkog jezika, koje se održalo 18. ožujka u OŠ Retfala, sudjelovao je učenik Sven Maretić koji je osvojio 3. mjesto. Učenici koji pohađaju nastavu njegovanja mađarskog jezika 24. ožujka sudjelovali su na natjecanju u lijepom izgovoru te pričanju mađarskih narodnih priča. Prvo mjesto u kategoriji 3. i 4. razred osvojila je Erika Eđed, učenica 4. razreda. 29. travnja 2022. učenici su sudjelovali na 8. smotri amaterskog plesa u Valpovu.

Tijekom školske godine naš je aktiv sudjelovao u aktivnostima koje su se organizirale u okviru Erasmus+ projekta We shape our future. U projekt su bili uključeni učenici viših razreda. Realizirane su dvije mobilnosti s učenicima. Na prvoj mobilnosti (travanj 2022.) u Njemačku sudjelovalo je 16 učenika, a na drugoj (lipanj 2022.) 3 učenika uz pratnju učiteljice hrvatskog i engleskog jezika.

Članovi aktiva također su sudjelovali u organiziranju aktivnosti planiranih u okviru izvannastavne aktivnosti Multikulti ambasadori. Kurikulumi i aktivnosti su rezultat provedenog projekta Festival multikulturalnosti.

Realizirao se i projekt Holokaust kroz oči djece i stradanja djece za vrijeme holokausta, Domovinski rat u Laslovu i Vukovaru.

Obilježen je Europski dan jezika i Dan Europe kroz različite aktivnosti u suradnji s projektnim partnerima u okviru eTwinning i Erasmus+ projekata.

Učiteljice hrvatskog i engleskog jezika tijekom školske godine provodile su s učenicima 1. – 8. r. školski i eTwinning projekt „Đaci čarobnjaci“ ili „Harry Potter and the Enchanted Philosophers“. Realizirane su različite aktivnosti na temu Harry Pottera. Tijekom zimskog odmora za učenike u suradnji s gospođom Jasminkom Marjanović organizirane su kreativne radionice tematski povezane s projektom. Organiziran je školski Harry Potter maskenbal te različite igre tijekom maskenbala. Završna aktivnost provedena je u suradnji s knjižničarkama u GISKO-u gdje se zaigrao metloboj te različite kreativne HP igre, a školski i eTwinning projekt je predstavljen na Ljetnoj školi u Splitu, organiziran od strane Hrvatsko pedagaško-književnog zbora ogranka Splitsko-dalmatinske županije pod nazivom „U potrazi za čitanjem“.

Krajem studenog i početkom prosinca u suradnji s HERMES-om, učiteljica hrvatskog jezika organizirala je radionice „Virtualna umjetnost i kultura“ za sve učenike 1. – 8. r.

Povodom Međunarodnog dana mira učenici 5. – 8. r. pisali su poruke mira i ukrasili Drvo mira u školskom hodniku, a u Mjesecu hrvatske knjige aktivnosti su organizirane u suradnji s knjižničarkom.

Korelacija hrvatskog jezika, povijesti i glazbene kulture ostvarila se kroz razredne projekte „Himna“ i „Hrvatski narodni preporod“ (5. i 7. r.) i „Hrvatski epski junaci“ (6. r.).

Učiteljice hrvatskog, mađarskog, njemačkog i engleskoga jezika bili su nositelji božićnog programa, kao i završne školske priredbe.

Učiteljice su redovito sudjelovale na županijskim i stručnim skupovima u organizaciji AZOO-a, Carneta, Školske knjige, Alfe, Profil Kletta te brojnim domaćim i međunarodnim webinarima o čemu su izvještavale ostale članove aktiva. Tijekom lipnja i srpnja analizirale su provedene aktivnosti, a u kolovozu su planirale sljedeću školsku godinu.

**Izvješće o radu aktiva odgojne skupine predmeta u školskoj 2021./2022. godini - Stella Pavošević – voditelj.**

Članovi:

Glazbena kultura: Marina Jonjić

Tehnička kultura: Zoran Svoren

Likovna kultura: Lidija Benaković

Vjeronauk: Stella Pavošević, Attila Kettos i Dragoslav Šalajić.

Održana su četiri aktiva učitelja odgojne skupine predmeta uz stalnu suradnju tijekom cijele godine.

Na početku nastavne godine aktiv se sastajao radi :

- planiranja i izrade Školskog kurikuluma za šk.god. 2021./22.

- dogovora o elementima ocjenjivanja

- dogovora o stručnom usavršavanju nastavnika

- izvješća sa seminara

Tijekom nastavne godine aktiv se sastajao radi :

- ostvarivanja plana i programa, korelacije nastavnih sadržaja, pravovremenog uočavanja i rješavanja nastalih problema

 - praćenja uspjeha učenika tijekom školske godine, analize uspjeha na kvartalima, polugodištu i kraju godine

- izvješća sa sudjelovanja na seminarima, na stručnim županijskim skupovima

 - praćenja i nabave stručne literature i primjene novih nastavnih materijala i tema u nastavni proces

Članovi aktiva su sudjelovali u svim aktivnostima u školi tijekom godine u skladu sa važećim epidemiološkim mjerama:

Obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje, Božića, Valentinova, Uskrsa, školskog maskenbala, Dana škole i raznih drugih aktivnosti u našoj školi.

**Stručno usavršavanje u školi**

 Unutar škole stručno usavršavanje svih učite1ja provodi se putem organiziranih stručnih predavanja i radionica na sjednicama Učiteljskog vijeća i na dogovorenim posjetima vanjskih predavača. U ovoj školskoj godini obrađene su sljedeće teme:

* 1. Prezentacija Erasmus KA 2 i eTwinning projekata

Predavačica: Barbara Dadić Eđed.

* 1. Izvješće i prezentacija mobilnosti učenika i učitelja u Njemačkoj u sklopu Erasmus+ KA2 projekta.

Predavačica : Barbara Dadić Eđed.

* 1. Kvalitetna komunikacija i pozitivni međuljudski odnosi kao temelji uspjeha naše škole.

Predavačica: Silvija Bocka.

* 1. Praćenje i vrednovanje nastave uz pomoć digitalnih alata – u sklopu projekta e-Škole.

Predavač: Marko Brajković.

* 1. Osnove izrade multimedijskih sadržaja – u sklopu projekta e-Škole.

Predavač:

* 1. E-učitelj „u oblaku“ - u sklopu projekta e-Škole.

Predavač: Ivana Ljevnaić.

* 1. Edukacija o rukovanju i upravljanju dronom.

Predavači: suradnici iz Doma tehnike.

**2. Usavršavanje izvan škole**

Svi učitelji su na početku ško1ske godine iznijeli svoj plan individualnog stručnog usavršavanja, kako bi ravnateljica u suradnji s voditeljicom računovodstva mogla isplanirati potrebna sredstva. On obuhvaća:

* individualno stručno usavršavanje,
* organizirano stručno usavršavanje izvan škole - u okviru županijskih stručnih vijeća i putem seminara koje organizira Agencija za odgoj i obrazovanje (Katalog stručnih skupova) te druge udruge i nakladnici. U ovaj oblik stručnog usavršavanja bili su uključeni učitelji svih nastavnih predmeta za koje je bio organiziran skup na području županije Osječko-baranjske,
* sudjelovanje na državnim skupovima
* sudjelovanje na međunarodnim skupovima u sklopu projekata.

 Svi sudionici su redovito podnosili izvješća svojim kolegama u školi o održanim temama na stručnom

 stručnom skupu ili seminaru.

***VII. RAD STRUČNIH VIJEĆA , STRUČNIH SURADNIKA I TIJELA UPRAVLJANJA***

 **1. RAD UČITELJSKOG VIJEĆA**

 Učiteljsko vijeće je u ovoj školskoj godini održalo 10 sjednica sa sljedećim sadržajima rada:

**1. sjednica - 28. rujna 2021.**

SADRŽAJ: - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Učiteljskog vijeća.

 - Izvješća razrednika o razrednim odjelima.

 - Plan i program rada Stručnih aktiva u šk. god. 2021./2022. šk.god.

 - Usvajanje planova i programa individualnog usavršavanja učitelja.

 - Prijedlog Godišnjeg plana i programa rada škole za 2021./2022. šk. god.

 - Prijedlog Školskog kurikuluma za 2021./2022. šk.god.

 - Obilježavanje Svjetskog dana učitelja (5. listopada).

 - Obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje – Dani kruha -

Dan jabuka, Dječji tjedan.

 - Plan izleta i terenske nastave.

 - Prezentacija realizirane terenske nastave – Znanstveni piknik i park znanosti.

 Predavačica: Elvira Grančić.

 **2. sjednica - 17. studenog 2021.**

SADRŽAJ: - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Učiteljskog vijeća.

 - Analiza uspjeha učenika u učenju i vladanju – pedagoške mjere.

* Rad u izbornoj, dodatnoj, dopunskoj nastavi, INA i IŠA.
* Obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Vukovara i Laslova 1991.
* Pregled vođenja pedagoške dokumentacije i e-Dnevnika.
* Radionice u sklopu projekta „Virtualna umjetnost i kultura“ – voditeljica

 Elvira Grančić.

* Pripreme za božićne aktivnosti i radionice.
* Ispraćaj voditeljice računovodstva Eve Vaci u mirovinu.

 **3. sjednica – 28. prosinca 2021.**

 SADRŽAJ: - Usvajanje zapisnika s prethodnih sjednica Učiteljskog vijeća.

 - Postignuća učenika na kraju prvog polugodišta.

 - Odluke o pedagoškim mjerama iz nadležnosti UV.

 - Imenovanje povjerenstva za natjecanja.

 - Obavijesti, pitanja i prijedlozi.

 - Izbor predstavnika učitelja za člana Školskog odbora umjesto Katarine

 Krajnović, koja je na dužem bolovanju.

  **4. sjednica – 22. veljače 2022.**

 SADRŽAJ: - Usvajanje zapisnika s prethodnih sjednica Učiteljskog vijeća.

 - Problemi i pedagoške mjere.

 - Organiziranje tematskog Maskenbala.

 - Planiranje izvanučioničke nastave.

 - Obavijesti, pitanja i prijedlozi.

 - Erasmus +KA2 i eTwinning projekti naše škole –prezentacija.

 Predavačica: Barbara Dadić Eđed.

 **5. sjednica – 17. ožujka 2022.**

 SADRŽAJ: - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Učiteljskog vijeća.

* Analiza uspjeha učenika u učenju i vladanju.
* Imenovanje povjerenstva za upis u prvi razred 2022./2023. šk.god.
* Realizacijanastave za vrijeme izvanučioničkih nastava ( Erasmus+ KA 2 u Njemačkoj, Papuk, Đurđevac, Škole u prirodi Velika i Srednja Dalmacija, posjet kazalištu).
* Planiranje aktivnosti sukladno Godišnjem planu i programu i Školskom

kurikulumu.

 **6*.* sjednica - 12. svibnja 2022.**

 SADRŽAJ: - Usvajanje zapisnika s prethodnih sjednica Učiteljskog vijeća.

 - Problemi u učenju i vladanju učenika.

 - Pregled e Dnevnika.

 - Izvješća: -terenska nastava Đurđevac –Marija Galić,

 - terenska nastava Papuk – Elvira Grančić.

 - Prezentacija tijeka realizacije Erasmus+ KA 2 projekta i mobilnosti učenika i

 učitelja u Njemačkoj – barbara Dadić Eđed i Elvira Grančić.

 **7*.* sjednica - 21. lipnja 2022.**

 SADRŽAJ: - Usvajanje zapisnika s prethodnih sjednica Učiteljskog vijeća.

 - Predavanje na temu Kvalitetna komunikacija i pozitivni međuljudski odnosi kao

 temelji uspjeha naše škole – predavačica ravnateljica Silvija Bocka.

 - Analiza provedene ankete među zaposlenicima – provela ravnateljica.

 - Rasprava o rezultatima ankete, zaključak.

 - Pitanja i prijedlozi.

 **8. sjednica – 21. lipnja 2022.**

 SADRŽAJ: - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Učiteljskog vijeća.

 - Izvješće o uspjehu učenika u učenju i vladanju na kraju nastavne godine.

 - Donošenje odluke o pedagoškim mjerama iz nadležnosti Učiteljskog vijeća.

 - Raspored dopunskog rada za učenike s negativnim ocjenama 27.lipnja –

 1. srpnja 2022.

 - Podjela svjedodžbi učenicima 8.razreda i svečani ispraćaj.

 - Podjela svjedodžbi učenicima od 1. – 7. razreda.

 - Pregled pedagoške dokumentacije i e-Dnevnika.

 - Izvješće o provedenom upisu u prvi razred.

 - Odluka o početku i završetku nastavne godine, broju radnih danai trajanju odmora

 učenika osnovnih i srednjih škola za šk.god. 2022./2023.

**9. sjednica – 4. srpnja 2022.**

 SADRŽAJ: - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Učiteljskog vijeća.

 - Izvješće o uspjehu učenika nakon dopunskog rada.

 - Raspored popravnih ispita u kolovozu.

 - Imenovanje povjerenstva za popravne ispite.

 - Prijedlog zaduženja učitelja u šk. god 2021./2022.

 **10. sjednica – 26. kolovoza 2022.**

 SADRŽAJ: - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Učiteljskog vijeća.

* Izvješće o pregledu pedagoške dokumentacije i e- Dnevnika.
* Realizacija stručnog usavršavanja učitelja.
* Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa u šk.god. 2021./2022.
* Organizacija rada i zaduženja učitelja u 2022./2023.šk.god.
* Prijedlozi za izradu Školskog kurikuluma za šk.god 2022./2023.
* Priprema programa Pozdrav prvašima.
* Izvješće o realizaciji mobilnosti učenika i nastavnika u sklopu projekta Erasmus+

KA2 u Bugarskoj – predavači Barbara Dadić Eđed i Elvira Grančić.

* Imenovanje povjerenstva za provedbu natječaja izvanučioničkih nastava

-izleta,škole u prirodi.

 **2. RAD RAZREDNIH VIJEĆA**

Tijekom protekle školske godine je održano 7 sjednica Razrednih vijeća sa sljedećim sadržajima:

**1. sjednica 28. rujna 2021.**

 SADRŽAJ: - Podaci o razrednom odjelu.

 -Uredno vođenje e-Dnevnika.

 - Uključenost učenika u izbornu, dodatnu, dopunsku nastavu, INA, IŠA.

 - Utvrđivanje predstavnika razrednih odjela u sastav Vijeća učenika škole.

 - Utvrđivanje predstavnika roditelja u sastav Vijeće roditelja škole.

**2. sjednica — 17. studenog 2021.**

SADRŽAJ: - Analiza uspjeha učenika u učenju i vladanju.

 - Rad u izbornoj, dodatnoj, dopunskoj nastavi, INA i IŠA.

 - Obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar i Laslovo 1991.

**3. sjednica — 28. prosinca 2021.**

 SADRŽAJ: - Realizacija nastavnih planova i programa u prvom polugodištu.

 - Analiza postignuća učenika na kraju prvog polugodišta.

 - Odluke o primjeni pedagoških mjera iz nadležnosti Razrednog vijeća.

 **4. sjednica – 17. ožujka 2022.**

 SADRŽAJ: - Analiza odgojno obrazovnog rada i uspjeha učenika.

 - Aktivnosti do kraja nastavne godine.

 **5*.* sjednica — 21. lipnja 2022.**

 SADRŽAJ: - Realizacija nastavnih planova i programa na kraju nastavne godine

 i ostvareni fond sati po programima.

 - Utvrđivanje uspjeha učenika u učenju i vladanju.

 - Odluke o primjeni pedagoških mjera iz nadležnosti Razrednog vijeća.

 - Unos podataka u E-maticu i ispis svjedodžbi.

 - Dopunski rad.

 **6. sjednica - 1. srpnja 2022.**

 SADRŽAJ: - Utvrđivanje uspjeha učenika nakon dopunskog rada.

 **7. sjednica - 24. kolovoza 2022.**

 SADRŽAJ: - Utvrđivanje uspjeha učenika nakon popravog ispita.

 Svaki razrednik je sazvao sjednice Razrednog vijeća još po potrebi, kad su se pojavili neki problemi.

 **3. RAD RAZREDNIKA**

 Razrednici su na početku školske godine unijeli podatke u e-Dnevnik, pripremili i redovno vodili pedagošku dokumentaciju za svoj razredni odjel i upisali sve potrebne podatke.

 Putem tajništva škole zatražili su prijepis ocjena za novopridošle učenike i upisali ih u E-maticu, matičnu knjigu i registar.

Tijekom i na kraju školske godine, razrednici su unijeli sve podatke o učenicima, njihovom školskom uspjehu, izostancima te pedagoškim mjerama u E-maticu.

 Tijekom školske godine razrednici su:

 - pratili rad učenika svoga odjela i skrbili o redovitom pohađanju nastave

 - ispunjavali i supotpisivali razrednu dokumentaciju

 - pripremali i vodili sjednice Razrednog vijeća i podnosili izvješća o radu odjela

 - redovito održavali suradnju s roditeljima i izvješćiva1i ih o uspjehu i ponašanju učenika

 - predlagali pedagoške mjere u skladu s Pravilnikom

 - organizirali potrebnu pomoć učenicima

 - pratili evidenciju svih realizacija u Razrednoj knjizi

 - evidentirali provedbu zdravstvene i socijalne zaštite učenika

 - evidentirali kulturnu i javnu djelatnost škole

 - nazočnost roditelja roditeljskim sastancima i individualnim razgovorima

 - organizirali izlete i izvanučioničke nastave za svoj razredni odjel

 - uredno vodili svu e-Dnevnik, razrednu dokumentaciju i E- maticu za svoj razredni odjel

 - na kraju nastavne godine utvrđivali ocjenu vladanja učenika.

**4. RAD STRUČNIH SURADNIKA**

4.1. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

U 2021./2022. ŠKOLSKOJ GODINI

U području rada pedagoga koji se odnosi na pripremanje školskih odgojno obrazovnih programa i njihove realizacije tijekom školske godine ostvareno je sljedeće: utvrđivanje odgojno – obrazovnih potreba škole, učenika i okruženja, organizacijski poslovi, planiranje i programiranje rada škole i nastave (izrada Vremenika pisanih provjera znanja, izrada vremenika predmetnih i individualnih informacija, statistička obrada podataka o uspjehu učenika, sudjelovanje u izradi Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada škole, izrada preventivnog plana škole...). Ostvarena je suradnja s voditeljicom Učeničke zadruge u pripremanju i ostvarivanju uvjeta za realizaciju Godišnjeg plana i Kurikuluma rada Učeničke zadruge. Ovo područje rada pedagoga ostvareno je u suradnji s ravnateljicom, razrednicama i ostalim učiteljima.

 Za područje neposrednog sudjelovanja u odgojno – obrazovnom procesu odvojeno je najviše vremena . Svakodnevno sam se bavila savjetodavnim i individualnim radom s učenicima koji pokazuju probleme u ponašanju i socijalizaciji. S ciljem rješavanja odgojno – obrazovnih problema, održane su pedagoške radionice na satima razrednika: Ne rugaj mi se- 2.razred, (Ne)prijatelj u džepu- 4.razred, Ja u ogledalu- 4.razred, Ljudska prava- 5.razred, Emocije- 6.razred, Odrastanje- 6.razred, Sve je moguće- 6.razred, Moja budućnost za 15.godina – 8. razred, te radionice u sklopu eTwinning projekta Memento prijateljstva u 3. Razredu (Ja sam brižno biće, Jesmo li prijatelji?, Razred prijateljstva, Poštujemo li razlike među nama?, Moja i tvoja prava, Božićna pošta prijateljstva, Navika, Različiti, a isti, Različitosti i sukob, Mrežom prijatelja do spasa Zemlje i Pohvaljujem te).

S učenicima koji imaju teškoća pri svladavanju redovnog nastavnog programa, individualno i grupno sam radila na razvijanju vještina čitanja, pisanja i učenja. Ostvarena je suradnja s roditeljima koji su na razgovore dolazili samoinicijativno ili na poziv. Kako bi se što uspješnije riješili problemi kod učenika, roditelji su savjetovani o interdisciplinarnom pristupu rješavanju problema te su upućivani na preglede učenika kod psihologa, logopeda, defektologa, školske liječnice i ostalih stručnjaka koji se bave odgojem mladih (i u svrhu dobivanja rješenja o primjerenim programima školovanja). U području savjetodavnog rada ostvarena je suradnja sa svim učiteljima škole, Agencijom za odgoj i obrazovanje, , Centrom za socijalnu skrb, liječnicom školske medicine te Policijskom upravom Osječko-baranjskom. S ravnateljicom sam redovito posjećivala nastavu s ciljem osuvremenjivanja nastave i usmjerenosti poučavanja na učenika. U suradnji s razrednicom 8. razreda i s HZZ-om provođeno je profesionalno informiranje i savjetovanje učenika te sam bila koordinator online upisa u srednje škole. Tijekom ožujka i travnja provedeno je psihofizičko testiranje djece za upis u 1. razred osnovne škole. Pri tome je ostvarena suradnja s razrednom učiteljicom, tajnikom škole, liječnicom školske medicine i roditeljima.

U području vrjednovanje odgojno - obrazovnih rezultata, provođenje studijskih analiza, istraživanja i projekata provedeno je sljedeće: sociometrijsko ispitivanje u svim razredim (odnosi među vršnjacima). U sklopu Dana ružičastih majica provedeno je istraživanje o nasilju u našoj školi (istraživanje se provodilo u svim razredima). Na kraju nastavne godine izvršena je analiza preventivnih programa.

U području stalnog stručnog razvoja nositelja odgojno - obrazovne djelatnosti u školi provedeno je sljedeće: učitelji su informirani o svim aktualnim sadržajima i promjenama u odgoju i obrazovanju, ostvarena je suradnja sa stručnjacima i institucijama koje prate odgojno - obrazovnim radom. Tijekom školske godine stalno sam se stručno usavršavala, individualno, unutar školske ustanove na sjednicama Učiteljskog vijeća, na Županijskim stručnim vijećima i međužupanijskima. Aktivno sam sudjelovala u radu Stručnih povjerenstava za praćenje rada učitelja pripravnika.

U području bibilotečno-informacijske i dokumentacijske djelatnosti, periodično sam pregledavala školsku, pedagošku i nastavnu dokumentaciju te upućivala učitelje na korektno vođenje dokumentacije.

 Matija Suratlić, pedagoginja

 4.2. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA ŠKOLSKOG KNJIŽNIČARA

 ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.

 U školskoj godini 2021./2022. nastavila sam s naizmjeničnim rasporedom rada knjižnice po tjednima zbog rada u dvije škole. Knjižnica je prema rasporedu radila ponedjeljkom, srijedom i petkom, a potom utorkom i četvrtkom, u vremenu od 8.00 do 14.00 h. Tijekom ove školske godine, zbog prijevoza, u školu sam dolazila sat vremena ranije u 7.00 h, a odlazila u 14.30 h.

Mjesečni raspored rada knjižnice je svaki mjesec pravovremeno dostavljen ravnateljici, u tajništvo, izvješen na vratima knjižnice i na oglasnoj ploči u zbornici. Korisnici su pravovremeno obavještavani o svakoj promjeni u rasporedu rada knjižnice.

Tijekom školske godine organizirala sam i vodila rad u školskoj knjižnici. Obavljala sam stručne poslove: planiranje nabave i nabavu knjižne građe, tehničku obradu građe, inventarizaciju, klasifikaciju, signiranje, evidenciju periodike, vodila statistiku, a po pristizanju nove građe razmještala knjižnu građu na policama. U ovoj školskoj godini nastavila sam raditi u skladu s *Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19* i *Smjernicama za rad školskih knjižnica u uvjetima bolesti COVID-19.* Okolnosti epidemije su poslove oko posudbe knjižne građe učinile organizacijski složenijima nego u normalnim uvjetima rada. U *Smjernicama za rad školskih knjižnica u uvjetima bolesti COVID-19* iz NSK-a je navedeno: „Vraćanje građe za učenike organizirati u različito vrijeme kako bi se izbjegao kontakt s učenicima iz drugih razrednih odjela.“ U skladu s tom uputom, poštujući epidemiološke mjere, organizirala sam posudbu i vraćanje knjiga dijelom kao i prethodne godine. U dogovoru s učiteljicom hrvatskog jezika i učiteljicama razredne nastave donosila sam lektiru učenicima u njihove učionice. U knjižnici sam zadužila lektiru na učeničke iskaznice, na svaku knjigu zalijepila papirić s imenom učenika i potom podijelila učenicima knjige u učionicama. Osim lektire učenici su mogli posuditi i knjige za čitanje u slobodno vrijeme. Kako bi učenicima olakšala posudbu knjiga, izradila sam i raspored dolazaka učenika u knjižnicu (po odjeljenjima) koji je učenicima bio dostupan na vratima knjižnice i u svim učionicama. Učenici razredne nastave i predmetne nastave dolazili su prema dogovoru u knjižnicu posuđivati te vraćati knjige. Od početka školske godine, kao i prethodne, nastavila sam učenike predmetne nastave poticati na čitanje svojevrsnim “mamcima“ za čitanje, popisima preporuka knjiga i pozivajući ih na posudbu u knjižnici. Učenici su, osim u knjižnici, vraćali knjige i učiteljici hrvatskoga jezika. Knjige sam preuzimala i odnosila u knjižnicu. Sve vraćene knjige odlagala u spremište u karantenu na 72 sata nakon čega sam ih dezinficirala 70% alkoholom, razdužila i vratila na njihovo mjesto na polici (s tom praksom nastavila sam sve do završetka nastavne godine). Popuštanjem epidemioloških mjera u travnju dogodio se postupan povratak na „normalnu“ posudbu knjiga odnosno pojedinačni dolazak učenika u knjižnicu po potrebi. Na kraju nastavne godine vraćanje svih posuđenih knjiga uspješno je provedeno, zahvaljujući dobroj suradnji s učiteljicama.

MZOS je dostavilo namjenska sredstava za školsku knjižnicu za nabavu lektire u iznosu od 1.500,00 kn, a Županija je dostavila namjenska sredstva za školsku knjižnicu u iznosu od 255,00 kn. Ovogodišnje povećanje knjižnog fonda dogodilo se zahvaljujući namjenskim sredstvima za nabavu lektire MZOS, Županije i donacijama. Knjižni fond se povećao za upisanih 57 jedinica knjižne građe, trenutno broji 6.212 knjiga od toga je 1465 knjiga na mađarskom jeziku*.* Kupili smo 30 knjiga u vrijednosti 2.017,20 kn od toga: 30 lektira (14 naslova od namjenskih sredstava vrijednosti od 1.755,00 kn i vlastitih sredstava 262,20 kn 4 naslova, za projekt o Harry Potteru i izbornu lektiru ).Tijekom ove školske godine, različitim donacijama smo dobili 19 novih naslova. Knjige su darovali Pragma (1 naslov), Volonterski centar Zagreb (1 naslov), Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja ( 1naslov), učiteljica Mirela Mašić (1 naslov), Hrvatska pošta (1 naslov) knjižničarka Gordana Bilić (11 naslova), obitelj Grozdek (1 naslov, 3primjerka), učiteljica Elvira Grančić (1 naslov) iobitelj Knežević(1 naslov, 7 primjeraka)*.*  U sljedećoj školskoj godini, u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima, potrebno je nabaviti priručnike iz svih nastavnih područja kako bi se učenicima i učiteljima omogućio što kvalitetniji istraživački rad, također treba nastaviti s dobrom praksom dopunjavanja knjižnog fonda naslovima izborne lektire te nabavom novih naslova za poticanje čitanja.

U ovoj školskoj godini nastavili smo s pretplatom na časopise: *Modra lasta, Moj planet, Računovodstvo i financije, Radost, Smib i Školske novine.* Redovito su pristizali i časopisi *Hrvatske šume i Olimp*. Časopisi su bili dostupni učiteljima u školskoj knjižnici. Časopise za učenike koristila sam prilikom održavanje nastavnih sati informacijske pismenosti i poticanja čitanja. Nakladnici dječjih poučno-zabavnih časopisa, Školska knjiga, Mozaik knjiga i Večernji list, omogućili su učenicima pretplatu na časopise u suradnji sa školom. Učenici su naručili časopise koji su im pristizali u školu, a nakladnici su račune za pretplatu dostavili roditeljima na kućnu adresu. U ovoj školskoj godini bilo je petero pretplatnika na dječje časopise. Četvero učenika, 1 učenica 4.razreda i 3 učenika 1.razreda, pretplatilo se na časopis *Smib* (polugodišnja pretplata). Jedna učenica 4.razreda pretplatila se na časopis *Moj planet* (godišnja pretplata). Časopis *Moj planet* primali smo poštom, a promotor Školske knjige je svaki mjesec donosio časopise *Smib* i *Modru lastu* u jednu od škola u kojima radim. Učenici su do kraja nastavne godine dobili sve brojeve časopise.

Na početku školske godine u suradnji s učiteljima razredne i predmetne nastave planirala sam za *Kurikulum* održavanje nastavnih sati u učionicama i u knjižnici. U dogovoru s učiteljima planirala sam vrlo okvirno i minimalno, zbog neizvjesnosti oko realizacije. Planirani knjižnični projekti, program poticanja čitanja i informacijske pismenosti za učenike 1.- 8. razreda je uklopljen u redovitu nastavu i sat razrednika. Planirani program je s učenicima razredne nastave u potpunosti ostvaren, a s učenicima predmetne nastave djelomično ostvaren zbog pandemije COVID-19. Program je ostvaren u suradnji s učiteljicama razredne nastave Ljiljanom Roček, Ružicom Slam, Alisom Tunić i Marijom Galić, razrednicima u predmetnoj nastavi učiteljicom glazbene kulture Marinom Jonjić, učiteljicama prirode Josipom Miškić, učiteljicom hrvatskog jezika Elvirom Grančić, učiteljem TZK Stjepanom Loinjakom te učiteljicom povijesti Mirelom Mašić. Učenici su sudjelovali u organiziranim nastavnim satima u svojim učionicama, neka odjeljenja i tijekom više nastavnih sati.

U rujnu sam obišla učenike u njihovim razrednim učionicama i najavila im projekt *Riječ tjedna*. Objasnila sam što sve želimo postići ovim projektom. Svrha projekta je obilježavanje *Godine čitanja* i *Dana hrvatskoga jezika*, poticanje čitanja i pismenosti (u svim oblicima), učimo se služiti različitim rječnicima, stječemo naviku služenja rječnicima, istražujemo bogatstvo hrvatskoga jezika i bogatimo svoj rječnik. Učenici 6. - 8. razreda nisu pokazali interes za sudjelovanjem tako da sam ovaj projekt provela samo s učenicima 5. razreda. Učenici su trebali tijekom tjedna zapisivati riječi čije značenje im nije poznato, potražiti značenje riječi u online rječniku [Hrvatskom jezičnom portalu](https://hjp.znanje.hr/) ili u nekom od rječnika hrvatskoga jezika u školskoj knjižnici i zapisati značenje riječi u tablice koje sam priredila. U tablicu su trebali zapisati riječ, njenu definiciju, podrijetlo riječi i izvor (rječnik) u kojem su pronašli riječ. Tijekom tjedna, učenici su trebali pročitati jedni drugima riječi koje su pronašli, odabrati jednu riječ za riječ tjedna i izvjesiti je na panou u razredu na za to predviđeno mjesto. U dogovoru s učiteljicom hrvatskoga jezika Elvirom Grančić na jedan pano u učionici postavili smo natpis, ispunjeni ogledni primjerak tablice, upute za pristup online rječniku - HJP i fotokopirane tablice. U svrhu poticanja provedbe projekta obilazila sam učenike 5.razreda jedan do dva puta tjedno.

Tijekom prvog obrazovnog razdoblja u suradnji s učiteljima provedeno je niz aktivnosti kojima smo obilježili *Mjesec hrvatske knjige.* Ovogodišnja tema manifestacije bila je *Hrvatski autori u Godini čitanja* pod sloganom *Ajmo, hrvati se s knjigom!*  Posebnost ovoga *Mjeseca hrvatske knjige* bila je  što se obilježavao u *Godini čitanja*. Na prijedlog Ministarstva kulture i medija, 2021. godina proglašena je *Godinom čitanja* s dodatnim naglaskom na promociju knjiga i čitanja. U školi smo započeli s obilježavanjem *Mjeseca hrvatske knjige* u ponedjeljak 11. listopada. Učenici 8.razreda Katarina Deže, Patricija Lukić i Arian Toth sudjelovali su u *Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja -Šest autora traži čitatelja*. Prethodno su pročitali knjige *Moj tata Indijanac*, *Knjiga recepata za pilotiranje kroz djetinjstvo* i *Učim letjeti, a nemam krila* koje smo u tu svrhu nabavili u lipnju. Učenici su u učionici engleskoga jezika pristupili rješavanju kviza. Tijekom rješavanja kviza učenici su otvarali mrežne poveznice na kojima su otkrivali zanimljivosti o knjigama, njihovim autorima i ilustratorima te uspješno riješili kviz. Učenike 6. razreda pozvala sam na sudjelovanje u *Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja*. Mogli su posuditi i pročitati knjige, međutim završili su u izolaciji pa sam ih u razrednoj knjižnici na platformi Teams podsjetila da mogu sudjelovati u rješavanju kviza na mrežnoj stranici *Nacionalnog kviza* <https://www.mhk.hr/kviz/>  do 22. listopada. Svi točno riješeni upitnici kviza našli su se na listi pobjednika čije se izvlačenje organiziralo krajem listopada u *Hrvatskom centru za dječju knjigu.* Nažalost, niti jedan od naših sudionika nije bio dobitnik glavne ili utješnih nagrada.

Hrvatsko čitateljsko društvo uputilo je poziv knjižnicama za sudjelovanje u akciji čitanja naglas virtualnom maratonu čitanja *Minuta za čitanje* koji se održavao u subotu 23. listopada. Sudionici su trebali snimiti videozapis, u trajanju jedne minute, u kojem čitaju ulomak romana, priče, pjesme ili slikovnice hrvatskog autora (u skladu s temom MHK - *Hrvatski autori u Godini čitanja*). Učenike sam pozvala na sudjelovanje u maratonu čitanja u čemu su velika podrška bile i njihove učiteljice koje su primale i slale videozapise. U školskoj knjižnici učenici 2. – 4. i 6. razreda posudili su slikovnice, zbirke priča i romane hrvatskih autora. Neki učenici su čitali svoje knjige. Videozapise čitanja snimili su u opuštenoj atmosferi svoga doma. Odazvalo se i sudjelovalo je dvadeset i sedam učenika, od toga 10 učenika 2.razreda, 6 učenika 3. razreda, 10 učenika 4. razreda i 1 učenica 6.razreda. Zahvaljujući suradnji svih sudionika (i podršci roditelja) i naša škola je bila sudionik maratona *Minute za čitanje* što je bilo vidljivo, ukoliko se u tražilicu upisao jedan od hashtagova #minutazacitanje, #mhk i #hcd. Objavljivanje videozapisa u playlisti na Youtube kanalu škole i Facebook stranici škole odradila je učiteljica Barbara Dadić bez čije pomoći ne bismo uspješno dovršili ovu aktivnost.

Drugu godinu zaredom, Mjesec hrvatske knjige obilježili  smo na drukčiji način u odnosu na prethodne. Zbog poštivanja epidemioloških mjera, umjesto u knjižnici, naše susrete održali smo u učionicama 1.- 4.razreda. U skladu s temom i motom ovogodišnjeg MHK, odabrala sam za čitanje književna djela u kojima autori progovaraju o čitanju, knjigama, knjižnici, ali i sveprisutnoj modernoj tehnologiji. Učenici 1. razreda poslušali su priču *Vera među knjigama*autorice Davorke Premec. Razgovarali smo o iskustvu pripovijedanja priča i čitanja u obitelji te što učenici znaju i što su doznali iz priče o knjižnici. Koliko čitanje utječe na maštu, učenici su pokazali ilustrirajući Verin Dvorac budućnosti. Učenici 2.razreda slušali su i predviđali tijek bajke *Knjiga čarobnih formula* autora Stanislava Marijanovića. Nestašna čudovišta Rogo i Bodo te njihove neprilike uzrokovane pogrešno pročitanim riječima podsjetili su učenike koliko je važno svladati vještinu čitanja. Ova slikovnica još je jedan u nizu poticaja za čitanje učenicima 2. razreda koji i ove školske godine sudjeluju u projektu *Čitateljska putovnica.*  Učenici 3.razreda slušali su priču *Dječak koji je propustio trenutak* autorice Branke Dokić. Predviđali su tijek priče, analizirali ponašanje dječaka Luke i zaključili da za razliku od Luke, iako se služe mobitelima, ne propuštaju važne trenutke druženja s obitelji i prijateljima. Nekoliko učenika ilustriralo je pojedine prizore iz priče.  Učenici 4.razreda zamišljali su putovanje vremeplovom u 2071. godinu. Skicirali su vremeplov, zapisali i pročitali svoja predviđanja o napretku moderne tehnologije. Nakon toga čitali smo ulomke iz romana, autorice Branke Primorac, *Moj brat živi u kompjutoru* čija se radnja odvija u 2071. godini. Nakon čitanja ulomaka razgovarali smo o pročitanome. Učenicima se nije svidjela vizija budućnosti opisana u romanu. Zaključili su kako bi ipak svu navedenu tehnologiju mijenjali za druženje i boravak u prirodi. Na satu likovne kulture, inspirirani pročitanim, učenici su crtali robote.  Prelaskom na online nastavu, *Mjesec hrvatske knjige* obilježili su učenici 5.-8. razreda na satu razrednika, u razrednim knjižnicama na platformi Teams. Budući da smo obilježavali i *Godinu čitanja*, učenici su pogledali  videozapise u kojima poznate osobe iz javnog života govore o svom iskustvu čitanja. Učenici su izdvojili iskustvo čitanja koje im se najviše svidjelo i objasnili zašto im se ono svidjelo. Potom su čitali ulomke književnih djela, *Strašna kompjutorska igra*književnice Melite Rundek i *Igrač*književnice Jasminke Tihi- Stepanić, te o njima podijelili svoja razmišljanja. Aktivnosti u *Mjesecu hrvatske knjige* proveli smo pod motom, nama dragih i poznatih javnih osoba, *Ako želiš znati i želiš osjećati – čitaj!* Sve aktivnosti popratila sam tekstovima i fotografijama na web stranici škole koje je objavila učiteljica informatike Zdravka Milošić.

*Mjesec hrvatske knjige* bio je nastavak niza aktivnosti poticanja čitanja kojima smo obilježili *2021. Godinu čitanja,* što smo popratili i vijestima na web stranici škole. Podsjećam, *Ministarstvo kulture i medija*, na sjednici Vlade održanoj 30. prosinca 2020., predložilo je da se 2021. godina proglasi *Godinom čitanja*. Vlada Republike Hrvatske podržala je ovaj prijedlog i 2021. godina je proglašena *Godinom čitanja* u Hrvatskoj. Ministarstvo kulture i medija odlučilo je da će se u Hrvatskoj provoditi niz aktivnosti kako bi se promicala knjiga i čitanje pod sloganom *Čitajmo da ne ostanemo bez riječi!* Službenu obavijest o *Godini čitanja* poslala nam je voditeljica matične službe Ljiljana Krpeljević 15. siječnja 2021. sa zahtjevom da do 26.siječnja 2021. u tablici pošaljemo svoje objedinjene prijedloge programa i manifestacija koje namjeravamo provoditi u 2021., što sam i učinila. Najavljeno je da ćemo po završetku aktivnosti morati poslati izvješće. U studenome nam je voditeljica ŽSV-a Nataša Mesić-Muharemi poslala e-mail s obavijesti da sve provedene aktivnosti trebamo, do 20. prosinca 2021., unijeti u tablicu online na poslanoj poveznici, kako bi ih mogla prikupiti i obraditi viša savjetnica Adela Granić. Na taj način željeli su dobiti potpuniju sliku aktivnosti u *Godini čitanja*  koje su proveli školski knjižničari s ciljem predstavljanja rezultata na Proljetnoj školi školskih knjižničara 2022. godine. Podatke sam unijela u zadanom roku. Popisala sam i opisala sve aktivnosti provedene u *Godini čitanja*, zajedno s aktivnostima koje je provela na nastavi hrvatskoga jezika učiteljica Elvira Grančić, objedinila u *Izvješću o aktivnostima provedenim u Godini čitanja* te poslala 28.prosinca 2021. i *Upravi za potporu i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja* pri Ministarstvu znanosti i obrazovanja, na što su nam e-mailom zahvalili 29. prosinca 2021. Zbog redovitog posla u dvije škole, webinara i aktivnosti, nisam uspjela još i kolegicama knjižničarkama Draženki Stančić i Dragici Pršo napisati vijesti o provedenim aktivnostima za web stranicu knjižničara povodom *Godine čitanja.* Vidljivost aktivnosti provedenih u našoj školi tijekom Godine čitanja, ostala je u vijestima objavljenim na web stranici naše škole kao i gore navedenim izvješćima. Nažalost, tijekom *Godine čitanja* u kojoj se očekivalo provođenje niza aktivnosti u svrhu poticanja čitanja niti Ministarstvo znanosti i obrazovanja niti Ministarstvo kulture i medija nisu izdvojili ni jednu kunu za školske knjižnice za nabavu knjiga kojim bi se učenike zainteresiralo i potaknulo na čitanje. Sve je prepušteno entuzijazmu i dosjetljivosti školskih knjižničara.

Početkom prosinca za web stranicu škole napisala sam vijest o novim naslovima koje sam darovala za školsku knjižnicu. Pozivala sam sve zainteresirane, ljubitelje knjiga i sve koji žele da školskoj knjižnici mogu darovati slikovnicu, strip, knjigu za djecu i mlade. Navela sam da svjesni važnosti poticanja čitanja i razvijanja čitalačkih navika, zajedno učinimo malu promjenu i darivanjem knjiga školskoj knjižnici obilježimo *Godinu čitanja*. Pozvala sam učenike na posjet školskoj knjižnici u kojoj mogu provjeriti što je novo na njezinim policama, potražiti i posuditi nove naslove. Završnu aktivnost čitanja, u *Godinu čitanja*, održali smo 20. prosinca 2021. Tada su učenici 3.razreda na satu razrednika čitali ekološku slikovnicu *Labelko spašava Zemlju* i razgovarali o načinima zbrinjavanja otpada u njihovim kućanstvima. Svi učenici 3.razreda su dobili ovu slikovnicu na dar i ponijeli ju kući.

 Knjižničari Josip Rihtarić i Josip Strija u suradnji s HMŠK-om i višom savjetnicom Adelom Granić pokrenuli su novi projekt pod nazivom *uMap* ili *Knjižnice na karti*. Sudjelovanje u ovom projektu bilo je obvezno za sve školske knjižničare. Prvu obavijest smo dobili na ŽSV-u, a potom i e-mailom. Ideja je projekta imati na jednoj karti sve knjižnice te osnovne podatke o njima. Od nas, školskih knjižničara se tražilo da dostavimo podatke o svojim knjižnicama na obrascu koji smo dobili u privitku. Obrazac smo trebali ispuniti podatcima o školi uz poveznice na web stranicu knjižnice, virtualnu knjižnicu i online katalog. Osim toga trebali smo napisati kratki tekst o školskoj knjižnici i poslati fotografiju škole te školske knjižnice. Zamolili su nas da fotografiramo školu i školsku knjižnicu kako ne bi bilo problema s autorskim pravima. Obrazac i fotografije poslala sam 26. studenoga 2021. u zadanom roku. Kolege knjižničari iz OBŽ postavili su sve podatke o školskim knjižnicama na zajedničku kartu kojoj se može pristupiti na adresi: [Školske knjižnice Republike Hrvatske - uMap – OpenStreetMap Projekt je](https://umap.openstreetmap.fr/hr/map/skolske-knjiznice-republike-hrvatske_668350)

predstavljen na državnom skupu Proljetnoj školi školskih knjižničara 2022.

 Već drugu godinu zaredom, zbog epidemioloških razloga, izostao je projekt *Čitamo mi, u obitelji svi* u kojem smo godinama rado sudjelovali.

Svjetska organizacija LitWorld pokrenula je *Svjetski dan čitanja naglas* 2010. godine, sa željom da čitanjem naglas osvijesti pismenost kao temeljno ljudsko pravo. U našoj školi obilježili smo *Svjetski dan čitanja naglas* 2. i 4. i 8. veljače. Tom prilikom prisjetili smo se dobrobiti koje nam donosi čitanje, a to su razvijanje slušanja, obogaćivanje rječnika, aktivno sudjelovanje i poticanje kritičkog razmišljanja. Učenici 1. - 4. razreda obilježili su *Svjetski dan čitanja naglas* slušanjem i čitanjem slikovnice Simona Philipa, *Moraš donijeti šešir*. U srijedu, 2. veljače, učenici 1.razreda slušali su priču i razgovarali o njoj. Učenicima je čitanje ove priče bilo zanimljivo i zbog infografike koju sam izradila u digitalnom alatu Thinglink. *Izaberi šešir* (na infografici) bila je uvodna aktivnost u čitanje i slušanje priče. U petak 4. veljače i utorak 8.veljače učenici 2. ,3. i 4. razreda, crtali su šešire, odabirali šešire koje bi sa sobom ponijeli na zabavu, otkrivali njihovu namjenu, a potom otkrivali priču čitajući naglas jedni drugima ovu zabavnu slikovnicu. Učenici su nakon čitanja zaključili kako trebaju poraditi na svojoj vještini čitanja, odnosno da bi još trebali vježbati čitanje.

 *Dane hrvatskoga jezika* obilježavamo svake godine od 11. -17.ožujka, povodom objavljivanja *Deklaracije o nazivu i položaju hrvatskog književnog jezika* u tjedniku Telegram 17. ožujka 1967. godine. Ususret manifestaciji *Dani hrvatskoga jezika*, učenici 5.razreda sudjelovali su u aktivnosti *Riječ tjedna*. Ovu aktivnost (projekt) započela sam u *Godini čitanja*. Tijekom višegodišnjeg rada zamijetila sam kako u tekstovima koje čitaju, učenici ne razumiju mnoge riječi i nemaju naviku potražiti njihovo značenje. Cilj projekta je bio da učenici steknu naviku služenja rječnicima, istraže bogatstvo hrvatskoga jezika i obogate svoj rječnik. Učenici su tražili i zapisivali značenje riječi, služeći se mrežnom stranicom *Hrvatski jezični portal*i povremeno rječnicima hrvatskoga jezika u učionicama te u školskoj knjižnici. Učenike sam poticala na sudjelovanje i u razrednoj knjižnici 5.razreda na Teamsu. Kako bih potaknula učenike na aktivnije sudjelovanje i traženje značenja riječi, izradila sam i dvije infografike u alatu *Thinglink* na temu književnika i književnih djela. Prvu infografiku izradila sam za učenike šestih razreda( u drugoj školi) na temu Augusta Šenoe i lektire Povjestice. QR kod s poveznicom na infografiku objavila sam u razrednoj knjižnici 6. razreda na platformi Teams kako bih i njih potaknula na uporabu rječnika. Drugu infografiku s mnoštvom zanimljivih poveznica izradila sam u *Thinglinku* povodom obljetnice rođenja Julesa Vernea s mnoštvom zanimljivih poveznica na temu njegova djela *20 000 milja pod morem.* Poveznicu za infografiku objavila sam u razrednim knjižnicama 5. - 8. razreda, a bila im je direktno dostupna na web stranici škole i školske knjižnice. Zahvaljujući objavi na web stranici, infografika *Riječ tjedna Jules Verne* imala je više od tisuću pregleda i time dosegla svoj limit u besplatnoj opciji uporabe ovog digitalnog alata. U projektu *Riječ tjedna* najaktivnije su bile tri učenice 5.razreda Ena Vujević, Sonja Starčević i Lana Radanović koje sam pohvalila. Ena Vujević je dobila i pohvalnicu za aktivno sudjelovanje u projektu, na priredbi za Dan škole. Zabilješke, riječi kojima su učenici otkrili značenje, uporabu i podrijetlo izložili smo na panou u školskom predvorju povodom obilježavanja *Dana hrvatskoga jezika.*

Na prvi dan proljeća,  21. ožujka, obilježava se *Svjetski dan poezije*. Proglasio ga je UNESCO 1999. godine tijekom zasjedanja u Parizu. Cilj obilježavanja *Svjetskog dana poezije* je promicanje čitanja, pisanja, objavljivanja i poučavanja poezije diljem svijeta. Učenici 4.razreda obilježili su *Svjetski dan poezije* čitajući pjesme hrvatskih književnika i pjesnika Zvonimira Baloga, Mladena Bjažića, Ivana Božidara, Dubravka Horvatića, Paje Kanižaja, Gustava Krkleca, Luka Paljetka, Vesne Parun, Božidara Prosenjaka, Grigora Viteza i Ratka Zvrka. Pjesme o proljeću i prirodi potražili su u zbirkama poezije za djecu iz naše školske knjižnice. Svaki učenik je dobio jednu zbirku iz koje je odabrao nekoliko pjesama o proljeću, pročitao ih nekoliko puta u sebi, a potom i naglas drugim učenicima. Učenici su sa zanimanjem slušali pjesme koje su odabrali pročitati. Sat čitanja poezije, koju inače ne čitamo često, protekao je u ugodnom ozračju.

Ususret *Međunarodnom danu dječje knjige* koji se obilježava 2. travnja, učenici 2., 3. i 4. razreda slušali su priče *Vuk koji nije volio čitati* i *Vuk koji je želio biti junak* francuske književnice Orianne Lallemand. Priče o omiljenom Vuku popratili smo različitim aktivnostima od čitanja slikovnica, razgovora o pročitanom, slaganja slikovnih slagalica, ispunjavanja osmosmjerki, “otkrivalica” (abeceda - naslov knjige), potrage za knjigama i drugih aktivnosti koje smo prikazali u fotogaleriji na web stranici škole i knjižnice. Učenici su ipak s najvećim oduševljenjem sudjelovali u sesiji fotografiranja s plaštom junaka u prostoru školske knjižnice pod naslovom *Moja supermoć*. U utorak, 5.travnja i prvašići su obilježili *Međunarodni dan dječje knjige*. Učenici su pozorno slušali priču *Drveni neboder* autorice Ivane Guljašević o neboderu kojeg nastanjuju šaroliki stanari. Tijekom priče, učenici su promatrali i divili se  ilustracijama. Razgovarali su i otkrivali koje su životinje i ptice likovi u priči, pogledali u infografici kako izgledaju u prirodi te ih potom nacrtali u bilježnicu u kojoj su složili popis stanara drvenog nebodera. Učenici su prepoznali važnost očuvanja stabala za ptičji, ali i sav živi svijet. Ovu slikovnicu posudila sam u Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici u Osijeku.

Budući je ovogodišnje obilježavanje *Svjetskog dana knjige* i *Noći knjige* bilo tijekom učeničkih praznika, učenicima 5. - 8. razreda objavila sam, 22. travnja u razrednim knjižnicama na platformi Teams i na web stranici škole(stranici knjižnice), prigodan tekst sa zanimljivim poveznicama na aktivnosti dostupne online iz programa *Noći knjige*.

 U ponedjeljak 9. svibnja učenici 1. razreda započeli su projekt *Čitateljska putovnica*, koji će trajati do svibnja sljedeće školske godine. Projekt smo započeli čitanjem priče o knjigama i čitanju *Bila jednom…* autora Stefana Gemmela te su učenici preuzeli čitateljske putovnice. *Čitateljska putovnica* projekt je poticanja čitanja koji smo s učenicima 1. razreda započeli prošle školske godine, u *Godini čitanja,* povodom *Svjetskog dana knjige*. Odabrala sam za slogan riječi američke dječje književnice Mary Pope Osborne „Čitanje je putovnica za bezbrojne avanture.“ Učenici su dobili čitateljske putovnice u koje su upisivali autore i naslove slikovnica koje su posudili u školskoj knjižnici, ocijenili koliko su im se svidjele, a potom su za svaku pročitanu slikovnicu dobili pečat. U srijedu 27. travnja učenici 2. razreda prebrojali su pečate u svojim čitateljskim putovnicama. Prebrojavanjem smo utvrdili da je u proteklih godinu dana najviše slikovnica pročitala učenica Tena Pintarić (24), a potom i učenik David Šuica (20). U dogovoru s učiteljicom i učenicima 2.razreda, nastavljamo s provedbom ovoga projekta. Do kraja nastavne godine, učenici 1. i 2. razreda dolazili su posuđivati slikovnice i pročitanim slikovnicama, naslovima popunjavali svoje *Čitateljske putovnice.*

Na kraju nastavne godine, promotor Školske knjige Pavo Batorek, pribavio je knjige za nagrade najboljim učenicima, nagrađen je po jedan učenik iz svakog razrednog odjeljenja te učenici koji su se istaknuli svojim sudjelovanjem u školskim aktivnostima i izvanškolskim natjecanjima. Ovom prilikom nagradili smo knjigama i najčitatelje u razrednoj i predmetnoj nastavi. Ovogodišnji najčitatelji u projektu *Čitateljska putovnica* su učenici 2.razreda Tena Pintarić i David Šuica. Najčitateljica OŠ Laslovo je učenica 8.razreda Katarina Deže koja je dobila pohvalnicu za sudjelovanje u *Nacionalnom kvizu* *za poticanje čitanja* kao i učenica 8.razreda Patricija Lukić. Nadamo se da će to biti poticaj ili izazov i drugim učenicima da više čitaju u slobodno vrijeme bez obzira što je *Godine čitanja* iza nas. Program informacijske pismenosti proveden je u školskoj knjižnici u dogovoru s učiteljima, prema planiranim sadržajima u razrednim odjelima 1.razreda (25.X. i 9.V.), 4.razreda(28.III. i 31.V.), 5.razreda (27.IX. 31.I.), i 6.razreda(4.XI.online, 27.I. i 5.V.).Planirani sadržajinisu provedeni u svim razredima dijelom zbog epidemije, prelaska na online nastavu, nadoknađivanja nastavnih sadržaja uživo i školskih projekata. Učitelji bi tijekom školske godine trebali više koristiti mogućnost ostvarivanja nastavnih sadržaja i njihovog povezivanja sa školskom knjižnicom i u školskoj knjižnici.

Tijekom školske godine, u razrednoj knjižnici 5., 6., 7. i 8. razreda, na platformi Teams objavljivala sam obavijesti, a potom i tekstove za učenike 5.-8. razreda (za vrijeme online nastave). U svakoj od razrednih čitaonica imala sam od devet do jedanaest objava. Na ovaj način sam s učenicima, na satu razrednika obilježila sam *Mjesec hrvatske knjige*.Na satu razrednika u 6.razredu odradila sadržaj informacijske pismenosti *Mrežne stranice.* Obavijestila učenike o aplikaciji za olakšano čitanje *Čitata* koju mogu instalirati na svoje pametne telefone i tablete.Pokušala učenike potaknuti na isprobavanje aplikacije i objavu komentara o aplikaciji.Ponudila pretplatu na časopis *Modra lasta*.Učenike 5.razreda poticala na sudjelovanje u projektu *Riječ tjedna* i u tu svrhu objavila i poveznicu za infografiku *Riječ tjedna Jules Verne.* Pokušala učenike ostalih razreda zainteresirati za projekt *Riječ tjedna* objavom infografika *Riječ tjedna August Šenoa i Jules Verne*. Upućivala učenike na online programe manifestacija *Noć muzeja i Noć knjige.*

 Od početka ove školske godine postavljala sam prigodne izložbe, na panou u predvorju škole povodom: *Međunarodnog dana pismenosti, Pretplati se i ti! (ponuda časopisa), Mjeseca hrvatske knjige – Ajmo, hrvati se s knjigom (15.listopada – 15.studenoga), Dana sjećanja na Vukovar, Advent uz knjigu(preporuke za čitanje*), *120-e obljetnice rođenja Dobriše Cesarića*, *Valentinova* (preporuke za čitanje)*, Riječ tjedna* povodom *Dana hrvatskoga jezika, Majčinog dana, Međunarodnog dana muzeja* i *Volite li more?* (preporuke za čitanje knjiga na temu more).

 Ovogodišnje stručno usavršavanje za školske knjižničare odvijalo se online i uživo. Sudjelovala sam i poslušala 7 webinara u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje: *Susret s poznatim osobama* (15.X.2021.), *Utjecaj medija na mentalno zdravlje djece i mladih* (20.X.2021.), *Igrajmo sigurno* (12.11.2021.), *Knjižničarska posla: Trebamo li čitati priče samo sa sretnim krajem?* (26.11.2021.), *Tjeloglazba – sredstvo za poticanje sposobnosti učenja djece* (20.V.2022.), *Knjiga na mreži* (2.VI.2022.) i *Pobjegni, pronađi i dohvati znanje* (10.VI.2022.). U organizaciji Centra za stručno usavršavanje knjižničara (CSSU) sudjelovala sam na 3 webinara: *Digitalna pristupačnost u knjižnicama* (28.IX.2021.), *Uporabljivost – temelj izgradnje mrežnih mjesta* (7.XII.2021.) i *Razvijanje kritičkog mišljenja kod djece pomoću biblioterapijskog pristupa (temeljenog na tradicionalnim pričama)* (27.IV.2022.). Sudjelovala sam na internetskoj edukaciji u organizaciji Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ Karlovac i Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora „SUVAG“ Karlovac. To je bio 4.skup pod nazivom *Ostvarimo potencijale knjižnica: Edukacijom i komunikacijom do uključivanja u društvo* koji je održan 26.V. 2022. putem platforme Zoom.Voditeljica Županijskog vijeća knjižničara osnovnih škola OBŽ, Nataša Mesić Muharemi, organizirala je ove nastavne godine tri skupa (dva uživo i jedan online) na kojima sam sudjelovala. Teme stručnih skupova bile su: *Živjeti zdravo – knjižničarski Team Building* (14.X.2021.), *Projekti i aktivnosti u školskoj knjižnici* (1.III.2022.) i *Kreativnost u radu školskog knjižničara* (18.V.2022.). U planu je održavanje četvrtog Županijskog vijeća do kraja ove školske godine u kolovozu. ..Ove školske godine, zahvaljujući tomu što se usavršavanje odvijalo online kao i prošle godine, sudjelovala sam na državnom skupu, *34. Proljetnoj školi školskih knjižničara* koja je održana 29. i 30.ožujka 2022. Tema ovogodišnjeg skupa bila je *Međupredmetne teme u školskoj knjižnici: implementacija u GPP školske knjižnice.* Poslušala sam zanimljiva prijepodnevna predavanja dr. sc. Mihaele Banek Zorica s filozofskog fakulteta *Uloga školskog knjižničara u razvoju poduzetničkih kompetencija,* dr. sc. Dražena Šimleše s Instituta društvenih znanosti Ivo *Pilar Kako primijeniti MPT Održivi razvoj u školi,* dr. sc. Borisa Jokića s Instituta za društvena istraživanja u Zagrebu *Razvoj kritičkog mišljenja kod djece i mladih uporabom različitih vrsta tekstova,* Nevenke Lončarić-Jelačić iz Agencije za odgoj i obrazovanje *Interaktivne metode učenja i poučavanja građanskog odgoja i obrazovanja, prikladne za ostvarivanje u školskoj knjižnici* tesc. Slavice Žužić iz Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile u Pazinu, Filozofskog fakulteta u Rijeci i Amnerise Ružić Fornažar iz SŠ Mate Blažin Labin *Profesionalno sagorijevanje odgojno-obrazovnih radnika.* Od ponuđene 4 sesije primjera dobre prakse, mogli smo odabrati dvije. Nakon predavanja sudjelovala sam u poslijepodnevnoj sesiji u kojoj sam poslušala primjere dobre prakse kolegica Davorke Lovrić Vlašić iz OŠ Ivan Goran Kovačić, Gora *Obrnutom učionicom do znanja*, Marije Gajski iz OŠ Ivana Mažuranića, Zagreb *Suradničko učenje i međupredmetno povezivanje,* Snježane Kovačević iz OŠ Zlatar Bistrica *Školska knjižnica in medias res: međupredmetne teme u školskoj knjižnici* iJelene Kelava Medaković iz OŠ Špansko Oranice *BrickStorm - FIRST LEGO League – RePlay.* Drugi dan Proljetne škole pratila sam ujutro primjere dobre prakse kolegica dr. sc. Marije Purgar i Adrijana Leko iz OŠ „Grigor Vitez“, Osijek *Knjigu traži, sebe nađi!*, Gordane Gregurović Petrović iz OŠ Augusta Cesarca, Krapina *Školska knjižnica - mjesto promicanja održivog razvoja u radu s učenicima s posebnim potrebama,* Koraljke Mahulja-Pejčić iz OŠ Ivana Zajca, Rijeka *Moja i tvoja prava* iIvane Norac iz OŠ Kneževi Vinogradi *Tjedan tolerancije u Osnovnoj školi Kneževi Vinogradi.* Potom sam sudjelovala u radionici Darije Benaković iz OŠ Mitnica, Vukovar i Gorane Hasel iz OŠ I. Mažuranića, Vinkovci *Izradom 3D slikovnice do boljeg izražavanja i lakšeg učenja..* Od ponuđenih pet radionica mogli smo ove godine odabrati samo jednu. Nakon radionice uslijedila su završna predavanja Josipa Rihtarića iz II. osnovna škola Varaždin *Projekt „Knjižnice na karti“* , Dragice Pršo iz OŠ Monte Zaro Pula, Draženke Stančić iz OŠ I. K. Sakcinskog Ivanec i više savjetnice Adela Granić iz AZOO *Godina čitanja u školskim knjižnicama,* Elde Pliško Horvat iz Talijanske srednja škole Dante Alighieri *Pula "Onaj koji šestar pruži..." (Raj, XIX., 40)*  te predavanje mr. sc. Zorke Renić iz Medicinske škole Bjelovar i Ane Sudarević iz OŠ Dubovac, Karlovac *Čitam da pročitam: pilot-ispitivanje o primjeni strategija čitanja među učenicima osmih razreda osnovne škole i prvih razreda srednje škole.* Ovogodišnji skup sadržajno je bio raznolik sa zanimljivim predavanjima i prikazima primjera dobre prakse. Potvrdilo se da online okruženje nije najidealnije za održavanje radionica. Bilo je poprilično naporno pratiti ovaj dvodnevni skup, ali olakšavajuća okolnost je bila je što sam skup pratila u udobnosti doma uz dobru internetsku vezu. U organizaciji Carneta putem Eme prijavila sam se i pratila jednu virtualnu radionicu *Tamo gdje smo svi jednaki: primjena digitalne tehnologije u radu s učenicima s posebno odgojno-obrazovnim potrebama* (7.VII.2022.) i 6 webinara i to *(Po)uči na digitalni način uz e-Škole sadržaje* (23.IX.2021.), *Citiranje u digitalnom okruženju* (3.III.2022.), *Rješavanje problema prilikom korištenja i korištenjem digitalne tehnologije* (10.VI.2022.), *Umjetna inteligencija – primjena u obrazovanju* (10.VI.2022.), *Digitalna tehnologija za suradnju s djelatnicima i učenicima škole i roditeljima* (30.VI.2022.), *Digitalna pristupačnost obrazovnih i sadržaja školske web stranice* (7.VII.2022.). Carnet je u objema školama u okviru projekta e-Škole organizirao radionice uživo.

U OŠ Laslovo sudjelovala sam u radionicama: *Osnove izrade multimedijskih sadržaja* (19.I.2022.) i *E-učitelj u „oblaku“* (23.II.2022.). U OŠ Milka Cepelića sudjelovala sam u radionicama: *Paleta jednostavnih digitalnih alata u nastavi* (24.VI.2022.) i *Sigurno upravljanje podacima u digitalnom okruženju* (24.VI.2022.).

Na kraju prošle školske godine izvješće sam završila riječima: „…izvješće završavam s nadom da ćemo ujesen nastaviti s neposrednim radom u školi, u normalnim okolnostima, u kojima ću se više susretati s učenicima u knjižnici te se moći posvetiti i stručnim poslovima otpisa i započete revizije knjižne građe. U skladu s raspoloživim financijskim sredstvima, bilo bi dobro nabaviti za knjižnicu klima uređaj.“ Nešto od tih nadanja se ostvarilo, u odnosu na prethodnu godinu, više sam susretala učenike u knjižnici.

Gordana Bilić, stručna suradnica knjižničarka

 **5. RAD ŠKOLSKOG ODBORA , VIJEĆA RODITELJA I VIJEĆA UČENIKA**

 Tijekom protekle školske godine **Školski odbor** je održao uživo ili online 19 sjednica, sa sljedećim sadržajima rada:

 **1. sjednica — 30. rujna 2021.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole za 2021./2022.školsku godinu i Školskog kurikuluma za 2021./2022.školsku godinu.

 - Izvješće o samovrednovanju škole/Usporedna analiza izvješća o uspjehu učenika na kraju školske godine 2019./2020. i 2020./2021.

 - Evaluacija provedbe školskih preventivnih programa u 2020./2021. školskoj godini.

 **2. sjednica — 12. listopada 2021.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Usvajanje prijedloga Financijskog plana OŠ Laslovo za 2022. godinu i projekcija do 2024.godine.

 **3. sjednica – 16. listopada 2021.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno puno radno vrijeme voditelja računovodstva.

 - Popis dokumentiranog gradiva s rokovima čuvanja.

 **4. sjednica – 6. studenoga 2021.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno nepuno radno vrijeme učitelj/ica informatike.

 **5. sjednica – 22. studenoga 2021.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno radno vrijeme učitelj/ica geografije.

 **6. sjednica – 26. studenoga 2021.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Donošenje Odluke o sukcesivnom planiranju trošenja viška iz prethodnog razdoblja u Financijskom planu za razdoblje 2022.-2024. OŠ Laslovo iz prethodnog razdoblja.

  **7. sjednica – 7. prosinca 2021.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno radno vrijeme stručni suradnik, padagog.

  **8. sjednica – 22. prosinca 2021.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno radno vrijeme učitelj/ica njemačkog jezika.

 **9. sjednica — 30. prosinca 2021.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Usvajanje Financijskog plana OŠ Laslovo za 2022. godinu i projekcija do 2024.godine.

 **10. sjednica — 30. prosinca 2021.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Usvajanje Financijskog izješća od 1.1.2021. do 31.12.2021.godine.

 **11. sjednica — 10. ožujka 2022.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno puno radno vrijeme tajnika škole.

 **12. sjednica — 29. ožujka 2022.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Izbor zamjenika predsjednika Školskog odbora.

 - Usvajanje godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2021.godinu.

 - Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno radno vrijeme učitelj/ica biologije i kemije.

 - Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno nepuno radno vrijeme vjeroučitelja pravoslavnog vjeronauka.

  **13. sjednica – 14. travnja 2022.**

 - Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno radno vrijeme učiteljice geografije.

 **14. sjednica – 25. travnaja 2022.**

 **-** Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Usvajanje prijedloga I.rebalansa Financijskog plana Osnovne škole Laslovo za 2022.godinu.

 **15. sjednica – 6. lipnja 2022.**

 **-** Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Usvajanje prijedloga I.rebalansa Financijskog plana Osnovne škole Laslovo za 2022.godinu.

 - Usvajanje pravilnika o videonadzoru.

 **16. sjednica – 20. lipnja 2022.**

 **-** Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Usvajanje Prijedloga odluke o usvajanju Zapisnika povjerenstva za utvrđivanje vrijednosti školske imovine od 13.06.2022. godine.

 **17. sjednica – 11. srpnja 2022.**

 **-** Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Usvajanje Izvještaja o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 1.1.2022. do 30.6.2022. godine.

 **18. sjednica – 24. kolovoza 2022.**

 **-** Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno radno vrijeme pomoćnika u nastavi.

 **19. sjednica – 31. kolovoza 2022.**

 **-** Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice.

 - Usvajanje Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2021./2022.

U protekloj školskoj godini održane su dvije sjednice **Vijeća roditelja** sa sljedećim sadržajima:

 **1. sjednica –30.rujna 2021.**

 - Utvrđivanje sastava Vijeća roditelja za 2020./2021. školsku godinu.

 - Izbor predsjednika Vijeća roditelja.

 - Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole za 2021./2022.školsku godinu Školskog kurikuluma za 2021./2022.školsku godinu.

 - Izvješće o samovrednovanju škole.

 **2. sjednica — 31. kolovoza 2022.**

 - Razmatranje iusvajanje Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole u šk. god. 2021./2022.

 - Evaluacija provedbe školskih preventivnih programa u 2021./2022. školskoj godini.

**Vijeće učenika** škole održalo je ove školske godine dvije sjednice sa sljedećim sadržajima rada:

1. **sjednica – 22. studenoga 2021.**

- Odredbe o ustroju Vijeća učenika u Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnom i srednjem školstvu

 - Odredbe o osnivanju Vijeća učenika u Statutu škole.

 - Pravilnik o kućnom redu.

 - Pravilnik o načinu, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

 - Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.

 - Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća.

 - Pridržavanje epidemiološkim mjerama.

1. **sjednica – 7. lipanj 2022.**

- Osvrt na proteklu nastavnu godinu.

 - Prijedlozi za poboljšanje rada Vijeća učenika te prijedlozi učeničkih aktivnosti u narednoj školskoj godini.

Predstavnici Vijeća učenika škole redovito su sudjelovali na sjednicama Razrednih vijeća i Učiteljskog vijeća, kada se raspravljalo o pitanjima značajnim za učenike škole.

Također su sudjelovali u radu Školskog tima za kvalitetu kao član tima.

**6. RAD TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKE SLUŽBE**

Poslove tajnika obavlja stručna osoba, diplomirani pravnik.

Redovno i ažurno obavlja sve uredske poslove,vodi kadrovske poslove, financijske poslove s gotovinskom blagajnom, poslove obrane i uredno obavlja sve ostale poslove iz svoga djelokruga rada.

Obavlja poslove administratora imenika, za vođenje podataka o djelatnicima i učenicima škole u elektronskoj matici.

Zadužena je za prikupljanje, raspolaganje i unos osobnih podataka o zaposlenicima u elektronsku mapu podataka za zaposlenike u javnim službama.

Računovodstveno-financijske poslove obavlja stručna osoba (SSS-ekonomski tehničar). ažurno i savjesno, i to: opće financijske poslove, računovodstvene poslove, knjigovodstvene poslove, financijske poslove projekata i ostale financijske poslove. Aktivno sudjeluje svojim savjetima u financijskom planiranju i planiranju nabave.

**7. RAD RAVNATELJA ŠKOLE**

Tijekom školske godine, uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama, ravnatelj je obavljao i sljedeće poslove iz svoga djelokruga rada:

- Poslovi planiranja i programiranja rada škole

- Organizacija rada škole i izrada rasporeda sati

- Poslovi vođenja

 - Praćenje, promicanje i vrednovanje ostvarivanja plana i programa škole

 - Savjetodavni rad

 - Zdravstvena i socijalna zaštita učenika

 - Administrativno-upravni poslovi

 - Financijsko-računovodstveni poslovi

 - Poslovi održavanja

 - Suradnja s važnim ustanovama i lokalnom zajednicom

 - Individualno i kolektivno stručno usavršavanje

 - Vođenje dokumentacije o radu i evidencije radnog vremena zaposlenika

 - Provedba vanjskog vrednovanja i samovrednovanja škole

 - Rad na pripremi dokumenata za projekte i provedbi projekata.

***VIII. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAM ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA***

**1. Pristup planiranju i programiranju svih oblika nastavnog rada**

Tijekom mjeseca rujna svi učitelji su izradili svoje globalne godišnje izvedbene kurikulume prema zaduženjima te sadržaje školskog kurikuluma (za izbornu, dodatnu, dopunsku nastavu, izvannastavne aktivnosti, tematski i integrirani nastavni dani, plan izvanučioničke i terenske nastave, projekte i istraživačke radove). U programima je naznačena međupredmetna korelacija i interdisciplinarna obrada pojedinih sadržaja.

Na početku školske godine roditelji su na sastancima upoznati s Razvojnim planom škole te o potrebi njihovog većeg uključivanja u aktivnosti škole. Izložen im je plan izvanučioničke nastave za 2021./2022. školsku godinu, koji se trebao realizirati u vidu terenske nastave, izleta, škole u prirodi, nastave u prirodi i ekskurzije. Istaknuta je njihova uloga i doprinos da se osiguraju potrebni materijalni uvjeti za realizaciju ovoga plana.

U planiranju svih aktivnosti vodilo se računa o uvažavanju i poštivanju trenutne situacije prouzrokovanu pandemijom COVID-19.

 Svi učitelji su razradili kriterije i mjerila za praćenje i ocjenjivanje učenika po nastavnim predmetima u skladu s Pravilnikom, **vodeći računa o individualnom pristupu učenicima**.S kriterijima su upoznali učenike i roditelje (na roditeljskim sastancima i na oglasnoj ploči za roditelje, kao i putem web stranice škole.).

 **2. Realizacija nastavnog plana i programa**

 Tijekom školske godine ostvareno je 176 nastavnih dana (redovitih) u svim razrednim odjelima. Održan je i dopunski rad u 5 radnih dana, nakon završetka redovite nastave. Zbog nepredviđenih okolnosti, koje su nastale pandemijom COVID 19 neke planirane aktivnosti nisu realizirane ili su realizirane na način koji je omogućila nastava na daljinu. Nakon proljenih praznika su ukinute epidemiološke mjere, nastava se vratila u svakidašnjicu i bilo je moguće realizirati sve izvanučioničke nastave.

Nastavni planovi i programi iz svih odgojno-obrazovnih područja u cijelosti su realizirani.

U realizaciji programskih sadržaja korišteni su suvremeni oblici i metode rada. Tomu je pridonijela izvanredna situacija s nastavom na daljinu, koja je zahtijevala brzo prilagođavanje nastavnog procesa online metodama, alatima i različitim aplikacijama, koristeći modernu tehnologiju. Stalnom suradnjom sa stručnim službama i predavačima nastojali smo učenicima približiti sadržaje koji nisu u njihovoj neposrednoj blizini.

Praćenje realizacije nastavnih planova i programa redovito se obavlja neposrednim uvidom ravnatelja i

stručnog suradnika – pedagoga u odgojno obrazovni rad, analizom pripreme učitelja te na sjednicama .

**3. Rad i postignuća u redovnoj i izbornoj nastavi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **Broj učenika** | **Ž** | **Odličan** | **Vrlo dobar** | **Dobar** | **Dovoljan** | **Nedovoljan** | **Prosječna ocjana razreda** | **Prosječan opći uspjeh** | **Pohvale** | **Kazne** | **Izostanci** |
| **Opr.** | **Neoprav.** |
| **1.** | 12 | 6 | 8 | 3 | 1 | 0 | 0 | 4.57 | 4.5 | 8 | 0 | 1284 | 0 |
| **2.** | 12 | 3 | 7 | 5 | 0 | 0 | 0 | 4.48 | 4.5 | 7 | 1 | 933 | 0 |
| **3.** |  9 | 4 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 4.6 | 4.5 | 5 | 0 | 1007 | 0 |
| **4.** | 12 | 4 | 9 | 3 | 0 | 0 | 0 | 4.65 | 4.7 | 8 | 0 | 824 | 0 |
| **1.4.**  | **45** | **17** | **29** | **15** | **1** | **0** | **0** | **4.57** | **4.55** | **28** | **1** | **4048** | **0** |
| **5.** | 10 | 6 | 4 | 4 | 2 | 0 | 0 | 4.1 | 4.2 | 4 | 7 | 679 | 22 |
| **6.** | 12 | 8 | 4 | 8 | 0 | 0 | 0 | 4.14 | 4.3 | 4 | 1 | 1405 | 6 |
| **7.** |  8 | 4 |  2 | 3 | 3 | 0 | 0 | 3.81 | 3.8 | 2 | 1 | 464 | 6 |
| **8.** | 10 | 5 | 3 | 5 | 2 | 0 | 0 | 4.04 | 4.1 | 3 | 2 | 886 | 15 |
| **5.-8.** | **40** | **23** | **13** | **20** | **7** | **0** | **0** | **4.02** | **4.1** | **13** | **12** | **3434** | **43** |
| **ukupno** | **85** | **40** | **42** | **35** | **8** | **0** | **0** | **4.29** | **4.3** | **41** | **13** | **7482** | **43** |

Na kraju nastavne i školske godine, od 45 učenika razredne nastave, svi su pozitivno ocijenjeni. Prosjek općeg uspjeha razredne nastave (na temelju prosječnog  općeg uspjeha učenika) je 4.55.

Od 40 učenika u predmetnoj nastavi, na kraju školske godine  pozitivno je  ocijenjeno 40 učenika. Prosjek općeg uspjeha učenika predmetne nastave na kraju školske godine je 4.1.

Uspješnost na kraju školske godine je sljedeća:  Prosjek općeg uspjeha u školi na kraju školske godine je 4,3.

Obuhvaćenost učenika **izbornom nastavom** dana je u točki II. 5. ovoga izvješća, a postignuti rezultati su uključeni u opći uspjeh učenika.

**4. Rad i postignuća u dodatnoj nastavi**

 Organizacija rada dodatne nastave dana je u točki II. 3., ovoga izvješća

Sve skupine dodatne nastave provodile su takve aktivnosti, za koje učenici pokazuju poseban interes i sposobnosti. Ovaj rad omogućuje učenicima da kroz nastupe, natjecanja i druge oblike javnog djelovanja izraze svoje znanje, mogućnosti i sposobnosti te time doprinosi razvijanju samopouzdanja i afirmaciji učenikove vrijednosti.

Skupine učenika od 1. do 4. razreda, koji su uključeni u dodatnu nastavu, napredovali su raznim zanimljivim istraživanjima, mozgalicama, rješavanjem problemskih zadataka, a svojim su nastupima i izvedbama obogaćivale sadržaje svih javnih i kulturnih programa škole te izložbe učeničkih radova.

U predmetnoj nastavi posebno su se istakli učenici, uključeni u dodatnu nastavu engleskoga jezika.

U školi su organizirana školska natjecanja iz engleskog jezika, hrvatskog jezika, povijesti, geografije, matematike, njemačkog jezika, kemije, informatike i likovne kulture.

Za učenike pripadnike mađarske nacionalne manjine, u školi je organizirana nastava mađarskog jezika i kulture po modelu C. Dva nastavna sata tjedno posvećena su učenju mađarskog jezika i osnovnih sadržaja mađarske povijesti, geografije, glazbene i likovne umjetnosti, a još po jedan sat u svakom odjelu njegovanju kulture (tradicijsko pjevanje, folklor, dječje igre i običaji, …). U sklopu njegovanja mađarske kulture, u školi djeluju: skupina za njegovanje tradicijskog pjevanja, recitatorska i folklorna skupina koje redovito sudjeluju u svim programima i manifestacijama u školi i mjestu, kao i u široj okolini. I ove školske godine su osvojile brojna priznanja na smotrama i natjecanjima.

**5. Rad s učenicima po prilagođenom programu i u dopunskoj nastavi**

U ovoj školskoj godini 3 učenika je pohađalo nastavu po **prilagođenom programu**. Na žalost osim učitelja s navedenim učenicima radi samo stručna suradnica pedagoginja, dok defektologa, psihologa ili asistenta u nastavi nemamo.,

Organizacija,ostvareni fond sati i uključenost učenika u **dopunsku nastavu** prikazani su u poglavlju II.4.

Dopunska nastava je realizirana u razrednoj nastavi iz hrvatskog jezika i matematike, a u predmetnoj nastavi iz hrvatskog jezika, engleskog jezika, matematike i kemije. Učenici su uključivani u ovaj rad prema potrebama.

 **6. Realizacija plana terenske i izvanučioničke nastave; projekti i istraživački radovi**

 Učitelji svih nastavnih predmeta i voditelji odgojno-obrazovnih skupina, na početku školske godine su izradili plan izvanučioničke i terenske nastave, kao i plan projekata i istraživačkih radova, koji su sastavni dio Školskog kurikuluma.

**Izvanučionička nastava– izleti, škola u prirodi, međuškolski posjeti i natjecanja, smotre**

**i druženja, posjeti:**

**-**24.rujna 2021.- Znanastveni piknik i Park znanosti - 4.-8.razred,

-18.listopada 2021.- posjet osmaša Vukovaru,

-29.listopada 2021.- posjet Kinu Urania u Osijeku – 1.-3.razred,

-2.-9.travnja 2022. – Erasmus + mobilnost učenika i učitelja u Njemačkoj,

-7.travnja 2022. – posjet Dječjem kazalištu Branka Mihaljevića u Osijeku – 1.-4.razred,

-29.travnja 2022. – jednodnevna terenska nastava Đurđevac- 1.-4.razred,

-6.svibnja 2022. – jednodnevna terenska nastava Papuk – 5.-8.razred,

-10.svibnja 2022. – prijateljska utakmica ŠSD Vuka u Petrijevcima,

-13.-14.lipnja 2022.- Škola u prirodi 3.razreda Velika,

-15.-20.lipnja 2022. - Škola u prirodi Srednja Dalmacija, Brodarica,

-20.lipnja 2022. – posjet sudionika projekta Đaci čarobnjaci Gradskoj knjižnici u Osijeku,

-24.-29.lipnja 2022.- Erasmus+mobilnost učenika i učitelja u Bugarskoj.

 Sudjelovali smo u obilježavanjima izvan škole:

- 24. studenoga 2020.- sudjelovali smo prigodnim programom na komemoraciji, položili vijenac u Parku hrvatskih branitelja.

**Izvanučionička nastava** Prirode i društva u nižim razredima, Prirode u 5. i 6. razredu, sati Naprednih Engleza, Geografije, Povijesti, Vjeronauka, Mađarskog jezika i Tjelesne i zdravstvene kulture tijekom školske godine često se izvodila u bližoj okolici škole (park, atrij, školski voćnjak, rijeka Vuka, polja, voćnjaci i vinogradi preko Vuke).

Zabavni, rekreativni i ekološki sadržaji sata razrednika također se često realiziraju izvan učionica, na školskom dvorištu, parku ili vanjskim sportskim terenima.

**Projekti**

- Nastavio se projekt **„Školska shema“**, kojim je osigurano voće svim učenicima jednom tjedno i mlijeko jednom tjedno učenicima od 1. do 4. razreda. Uz taj projekt prijavili smo se na provedbu pratećih obrazovnih mjera u okviru Školske sheme i odabrani smo za dodjelu sredstava uređenju voćnjaka (betonski stupovi) i sat kušanja mliječnih proizvoda.

- Projektom Osječko-baranjske županije „**Školski obrok za sve**“ osigurana su sredstva za prehranu svih učenika škole.

- Kroz CARNET-OV projekt E-Škole nastavlja se opremanje škola i edukacija djelatnika škole.

- Učiteljice engleskog i hrvatskog jezika osmislile su školski, i eTwinning projekt „**Đaci čarobnjaci**“ iliti „Harry Potter and the Enchanted Philosophes“. Projekt su počele provoditi početkom listopada 2022., a u projekt su uključile Napredne Engleze, Literarno-scensku skupinu i sve ostale zainteresirane učenike od 1. do 8. razreda.

 Projektom se željelo potaknuti učenike na čitanje, razvijati čitateljsku kulturu i čitateljski interes učenika; osvijestiti ih da čitanje ne uključuje samo čitanje školske lektire; čitanjem povesti svoje učenike u čarobni svijet mašte: čitanjem razvijati kod učenika i ostale jezične djelatnosti (govorenje, pisanje); razvijati kod učenika kreativnost i maštovitost; jačati jezične kompetencije učenika (bogaćenje rječnika, usvajanje pravopisne i gramatičke norme oba jezika); priuštiti učenicima zabavne i poučne sadržaje kojima će učiti, ali se i zabaviti; raditi na razvijanju različitih vještina naših učenika, poticanje na stvaralačke i kreativne zadatke; poboljšati razumijevanje pročitanog teksta; promicati popularnokulturne tekstove; razvijati suradnju između učenika i poticati zajedništvo.

 Učenicima je „bačena rukavica“: tko pročita jedan od prva tri nastavka (po želji i neki od sljedećih) romana o H. Potteru, imat će priliku sudjelovati u mnoštvu zabavnih i kreativnih aktivnosti. Slobodan izbor učenika bio je hoće li čitati romane (pisati, izlagati) na engleskom ili hrvatskom jeziku.

 Zabavne aktivnosti su počele filmskim maratonom u školi, razvrstavanjem učenika u domove, čarobiranjem i vještičarenjem s Razredbenim klobukom i filmom koji su učenici snimili za predstavljanje škole na eTwinningu. Zatim su učenici crtali logo projekta u Canvi i bavili se istraživačkim radom (književnica, H. Potter, Hogwarts, domovi…). Učenici su pisali nevidljivom tintom pisma svojim eTwining prijateljima, u digitalnim su alatima izrađivali kvizove i križaljke. Smišljali su priče o čarobnim štapićima, izradili najčarobnije čarobne štapiće, organizirali lutkarsku predstavu sa štapićima. Čitali su i komentirali recepte iz „Službene H. Potter kuharice“ i smišljali nove recepte za eTwining „Čarobnjačku skriptu“. Dio učenika dramatizirao je likove iz romana, a dio učenika izradio je diorame prema pročitanom ulomku i popratili ih usmenim izlaganjem. Začarobirali su i najslađe jestive čarobne štapiće. Pisali su pisma obožavatelja i intervju s književnicom.

 Tijekom zimskog odmora učenika organizirane su kreativne radionice. Uz podršku gospođe Jasminke Marjanović i učenici su izradili zmajeva jaja zlatnim čavlićima, folijom i akrilnim bojama, gnijezdo za jaja, čarobne štapiće i slikali Hogwarts.

 Vrhunac projekta bio je maskenbal. Lude maske, tematski uređena školska dvorana, veselje koje je potrajalo četiri školska sata. Za vrijeme maskenbala otvoreno je Natjecanje u najboljem vještičjem smijehu, organizirane su igre Otjeraj zmiju i Spasi zmajevo jaje, polaganje vozačkog ispita na metli, rješavanje križaljke, a u posebnom loncu kuhan je eliksir dobrote s čarobnim sastojcima koje su u eliksir ubacili učenici.

 Za Dan škole Englezi su snimili film (u kojem su i glumili) prema prvom dijelu romana „Kamen mudraca“, a Literarno-scenska skupina je glumila u igrokazu „H.Potter u našoj školi“.

 Projektne aktivnosti završile su posjetom Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici Osijek. U Knjižnici su za naše učenike knjižničarke organizirane kvizove i društvene igre na temu H. Pottera, metloboj, a učenici su 3d olovkama mogli izrađivati grbove, zvrčku ili drugi simbol iz pročitanog romana.

 Cijele nastavne godine vladalo je uzbuđenje oko projektnih aktivnosti, učenici su bili aktivni, zainteresirani, kreativni i maštoviti. Aktivnosti su bile poticajne i učenici su mogli razvijati nove vještine, stjecati nova znanja, razvijati jezične vještine i pri tome se zabavljati.

 Na kraju valja spomenuti da su učiteljice Barbara i Elvira, voditeljice projekta, sudjelovale na edukaciji „H. Potter u didaktici i metodici nastave, edukacija o igrifikaciji nastavnog procesa” u organizaciji KoHo pedagogije i dobile diplomu o stečenim magičnim pedagoškim moćima.

- OŠ Laslovo od 2020. g. provodi **Erasmus+ KA2 projekt “We shape our future”.** Projekt je u cijelosti financiran sredstvima EU, a partneri u ovom projektu su škole iz Italije, Španjolske, Njemačke i Bugarske.

Cilj projekta je osnažiti učenike i potaknuti ih na aktivno sudjelovanje u oblikovanju održive budućnosti. Kroz različite radionice, online susrete i suradnju potiče se aktivno sudjelovanje u pozitivnoj promjeni, a glavne aktivnosti dio su Agende 2030, programa UN-a o održivom razvoju do 2030. čiju okosnicu predstavlja 17 ciljeva održivog razvoja. Agenda 2030 svoje težište stavlja na ljude, planet, prosperitet, mir i partnerstvo očekujući od država da u skladu sa svojim nacionalnim kapacitetima učine sve da „nitko ne bude ostavljen po strani“.

Tijekom projekta realizirane su dvije mobilnosti. Prvi susret učitelja bio je u srpnju 2021. u Italiji s temom „Stvaranje vizije“. Tijekom susreta pripremale su se aktivnosti koje su se provodile u školama samostalno i u suradnji, nakon čega je uslijedio susret s učenicima u Njemačkoj u travnju 2022. pod nazivom „Biti odgovoran“. Cilj ovog sastanka bio je potaknuti učenike na razmišljanje o vlastitoj ulozi u smanjenju nejednakosti te zdravim životnim navikama i odgovornoj potrošnji.

Svaka je škola pripremila različite aktivnosti upoznavanja, igre i kvizove, jezične i plesne aktivnosti te radionicu izrade odjeće i nakita od rabljenih materijala. Sve partnerske škole sudjelovale su sa 16 učenika i 2 učitelja. Učenici su boravili u mješovitim sobama kako bi se što prije upoznali i vježbali komunikaciju na engleskom jeziku. Tijekom susreta učenici su pokazali razvijenu vještinu prezentiranja te snalaženja u interaktivnim zadacima, kulturnim kvizovima, satima podučavanja stranih jezika i narodnih plesova. Svi sudionici preuzeli su odgovornost za radionice te su aktivno bili uključeni u iste. Tijekom preuzimanja odgovornosti učenici su pokazali veliko samopouzdanje te su vrlo vješto i otvoreno izražavali svoje mišljenje. Učenici su mogli odabrati radionice prema vlastitom interesu, a sve radionice temeljile su se na održivom razvoju.

Svi sudionici vratili su se svojim domovima obogaćeni iskustvom te su se jednoglasno složili da je susret bio uzbudljiv i poučan. Na sljedećem susretu u Bugarskoj krajem lipnja sudjelovat će 3 učenika i 2 učiteljice iz svake škole, a tema susreta će biti „Zdrav život“. Sve aktivnosti nastavit će se i tijekom sljedeće školske godine, kada slijede nove projektne aktivnosti i susreti u Španjolskoj i Hrvatskoj.

- Ove smo školske godine ostvarili suradnju s HERMES-om (Hrvatska edukacijska i razvojna mreža za evoluciju sporazumijevanja) i uključili se u projekt „**Virtualna umjetnost i kultura**“. Krajem studenoga i početkom prosinca 2021. s učenicima 1.-8. r. održane su četiri radionice: „Zemlja-voda-zrak“ , „Zvuk“ , „Kriptografija“, „Forum teatar“. Cilj radionica bio je povezati povijest, umjetnost i znanost sa stjecanjem vještina i razvijanjem kreativnosti uz pomoć suvremene tehnologije; kroz zabavu stjecati vještinu šifriranja i naučiti različite povijesne oblike šifriranja; naučiti kako se zvuk širi kroz različite materijale i upoznati se s razvojem telekomunikacija; razvijati svijest o tome da svojim tijelom i tjelesnim pokretima možemo izražavati osjećaje i predočavati razne situacije.

Naši najmlađi učenici izrađivali su čašafon i frulicu, pomoću staklene čaše uočavali kako se zvuk širi kroz različita sredstva i materijale., a prijenos zvuka dočaran im je vakumiranom posudom. Upoznali su se i s poviješću razvoja telekomunikacija. Učenici 3. i 4. r. od svakodnevno dostupnih materijala izrađivali su podmornicu, padobranca i solarni tramvaj. Petaši i šestaši su usvojili nove povijesne spoznaje o Spartancima i spartanskoj šifri, šifriranju tijekom Drugog svjetskog rata, masonskom kodu, rešetkastoj i Jeffersonovoj šifri te sami učili šifrirati svoje poruke, koje su slali prijateljima iz razreda na dešifriranje. Sedmaši i osmaši su različitim pokretima tijela i tjelesnim aktivnostima, bez uporabe govora, prikazivali različite osjećaje i situacije: empatija, sloboda, dodir, vrijeme, snaga, pokretima tijela su se „svađali“, „glumili“ putokaze, šuljali se, trčali, pisali…

Radionice su bile iznimno zanimljive, dinamične i poučne, a učionice su bile ispunjene dječjim oduševljenjem. Velik odaziv naših učenika u HERMES-ove radionice pokazuje koliko vole učiti kroz projekte i njihovu želju za stjecanjem novih spoznaja, ali i da vole izazove. Nadamo se da se naša suradnja s HERMES-om nastavlja. Sljedeći korak je već dogovoren - uskoro nam u školu stiže i STEMerica.

Ostali predmetni projekti realizirani prema Školskom kurikulumu:

* Eko projekt- Mislimo zeleno (1. i 2. razred)
* Memento prijateljstva, e Twinning projekt (3.razred)
* Nacionalni parkoavi RH - projekt 4.razreda
* mini projekt u nastavi hrv. jezika, 6. r. Hrvatski epski junaci,
* međupredmetni projekt Hrvatski narodni preporod,
* projekt 7.razreda iz hrvatskog jezika Skriptorij,
* mini projekt Jabuka,
* Hrvatska himna projekt 5.razreda iz hrvatskog jezika i glazbene kulture,
* projekt 3.razreda Kako učiti i jačati mozak?
* radionice za sat razrednika u 8 .r. Kako pravilno izabrati zanimanje
* Statistička obrada rezultata ankete – projekt iz matematike i informatike u 7.r.,
* predmetni projekti iz povijesti Grčka mitologija, Sjećanje na Vukovar, Holokaust, Laslovo 91, Doseljenje Mađara u Laslovo,
* sudjelovanje u nacionalnom projektu Mama budi zdrava,
* predmetni projekti iz informatike: Dabar-međunarodno online natjecanje, Dan sigurnijeg Interneta, Tjedan računalne znanosti-Sat kodiranja, Europski tjedan programiranja,
* projekt u sklopu Mjeseca borbe protiv ovisnosti,
* projekt Dan ružičastih majica,
* sudjelovanje u nacionalnom kvizu za poticanje čitanja Šest autora traži čitatelja,
* sudjelovanje u projektu Mjesec hrvatske knjige – Ajmo se hrvati s knjigama,
* projekt Bogatimo riječnik – Riječ tjedna (5.razred),
* Čitateljska putovnica (1.-2.razred)
* projekt u sklopu Svjetskog dana čitanja naglas,
* projektne aktivnosti u sklopu Svjetskog dana poezije,
* Međunarodni dan dječje knjige obilježen projektnim aktivnostima,
* Project u sklopu Svjetskog danaknjige I autorskih prava.

**7. Rad i postignuća u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima**

Skupine izvannastavnih aktivnosti koje djeluju u školi te uključenost učenika u INA i IŠA prikazana je u točki II. 6. i 7. ovoga izvješća.

Rad svake izvannastavne skupine je bio vrlo uspješan.

Svaka je skupina u okviru svoga djelokruga rada dala svoj doprinos u organizaciji priredbi i svečanosti u školi i mjestu, međurazrednim i meduškolskim športskim susretima, estetskom uređenju unutrašnjih i vanjskih prostora škole, praćenju aktualnih dogadaja i postavljanju tematskih izložbi, redovitom održavanju i uređivanju zidnih panoa u školi i sudjelovanju na likovnim i literarnim natječajima, brizi za očuvanje i zaštitu životnog i radnog prostora i šireg okoliša.

Učenici koji su uključeni u kreativnu radionicu izrađivali su čestitke i različite ukrasne predmete, koje su na prodajnim izložbama prodavali kao suvenire. Ostvarena sredstva su koristili za svoje razredne potrebe. Ove aktivnosti škole pridonose razvijanju poduzetničkih vještina učenika.

 Radi organiziranog provođenja slobodnog vremena učenika, škola uspješno surađuje s udrugama i klubovima u mjestu, koji u svoj rad uključuju mlade.

Mladež NK Laslovo 91 redovito je održavala treninge sa školskom djecom koristeći dvoranu i športske terene škole. Osim školskih nastupa, školska folklorna skupina je nastupala na smotrama folklora, na susretu njegovanja mađarskog jezika i kulture, na natjecanju u tradicijskom pjevanju, na županijskom susretu glazbe i pokreta, a kao kolektivni član KUD-a «Petefi Šandor» Laslovo, u više navrata je uspješno nastupala u programima KUD-a u mjestu i izvan mjesta (na Božićnom koncertu, u programu obilježavanja Dana sela i sl.).

 **Rad Učeničke zadruge Laslovo u OŠ Laslovo**

Školske godine 2021./2022. Učenička zadruga Laslovo marljivo je nastavila svoj rad. Odrađene su brojne radionice i akcije u kojima su sudjelovali učenici od 2. do 8. razreda sa svojim učiteljima.

- Sadnja trajnica, uz vođenje učiteljice Ružice Slam, Ljiljane Roček.

- [Izrada straničnika](http://os-laslovo-korog.skole.hr/fotogalerija?show=album&id=320), uz vođenje knižničarke Gordane Bilić,

- [Izrada razglednica s temom Domovinskog rata,](http://os-laslovo-korog.skole.hr/fotogalerija?show=album&id=327) uz vođenje Mirele Mašić

- [Izrada čestitki s temom Božića,](http://os-laslovo-korog.skole.hr/fotogalerija?show=album&id=327) uz vođenje Stelle Pavošević,

- Uređenje školskog dvorišta I visokih gredica s razrednicima.

**8.Samovrednovanje škole i analiza Razvojnog plana**

 **Školski tim za kvalitetu sačinjavaju**:

 Silvija Bocka – ravnateljica škole

 Matija Suratlić – stručni suradnik-pedagog

 Gordana Bilić – stručni suradnik- školski knjižničar

 Ljiljana Roček – učiteljica razredne nastave

 Alisa Tunić – učiteljica razredne nastave

 Elvira Grančić – učiteljica hrvatskoga jezika

 Zdravka Milošić – učiteljica informatike

 Ivica Deže – predstavnik Vijeća roditelja

 Laura Šijan– predstavnica Vijeća učenika škole

- Školski tim je na kraju nastavne godine izvršio analizu obrazovnih postignuća učenika u posljednje

 dvije školske godine, procese unutar škole, organizaciju rada škole, procijenio napredak škole i

 izradio Izvješće o samovrednovanju škole koje je prezentirano Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja

 i Školskom odboru.

- Na temelju analiza Razvojnoga plana za ovu šk. godinu, sačinjene su smjernice za izradu Razvojnoga

 plana škole u 2022./2023. šk. godini.

***IX. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIH UVJETA RADA I MJERA ZA***

 ***UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA***

 Škola je uglavnom opremljena potrebnim nastavnim sredstvima, pomagalima i didaktičkim materijalom, a preostaje dopunjavanje školske knjižnice naslovima obvezne školske lektire, stručnom literaturom te dopuna referentne zbirke, a ostale potrebe realizirat će se **prema Planu nabave i financijskim mogućnostima iz vlastitih izvora.**

Djelatnici škole su započeli s aktivno sudjelovati u izradi različitih projekata s kojima se možemo javiti na državne i europske natječaje.

 **Iz županijskih sredstava za opremanje objekata ili drugih izvora** potrebno je:

* daljnje ličenje prostorijaškole
* sanacija dotrajalih parketa.

**Iz proračunskih sredstava općine Ernestinovo i sufinanciranjem roditelja** i nadalje planiramo:

 - sudjelovanje učenika 4. razreda u ŠKOLI U PRIRODI,

 - sufinanciranje prehrane učenika,

 - pomoć za kvalitetniji rad škole.

**Iz proračunskih sredstava općine Šodolovci**  i nadalje planiramo:

* sufinanciranje prehrane učenika,
* sufinanciranje dodatnih obrazovnih materijala i radnih bilježnica.

 U slučaju prodaje nekretnine u Palači i Silašu (dvije stambene zgrade), **iz ostvarenih vlastitih sredstava** bilo bi potrebno:

 - Izgraditi u školskom dvorištu spremište za alat i radne strojeve.

 - Postaviti žičanu ogradu oko prostora izvan školskog dvorišta,gdje su smještene septičke jame.

 U Laslovu, 31. kolovoza 2022.

 Ravnateljica škole Predsjednica Školskog odbora

 Silvija Bocka Barbara Dadić Eđed